

PROGRAM

ODBORNEJ VOJENSKEJ PRÍPRAVY

VO S14 ČŠp 950

a) Profil absolventa:

Absolvent je dôstojník, profesionálny vojak s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa. Je pripravený na výkon funkcie vo vojenskej odbornosti finančno-ekonomická služba v špecializácii **odborník finančno-ekonomickej služby**.

Absolvent je poručík, ktorý je pripravený na zvládnutie odborných špecializovaných činností s vysokými nárokmi na myslenie a analytické schopnosti, s požiadavkou na rozhodovanie o voľbe správneho postupu z viacerých možných riešení, vyžadujúce spoluprácu s viacerými subjektmi (organizáciami). Je pripravený na riadenie, velenie a organizovanie chodu nižších vojenských organizačných celkov.

Absolvent disponuje teoretickými vedomosťami a praktickými zručnosťami, a má osvojené metodologické prístupy, ktoré sú potrebné pre riadiaceho pracovníka, manažéra pôsobiaceho na úseku finančno-ekonomickej služby. Absolvent má ucelený pohľad o plnení úloh v oblasti finančno – ekonomického zabezpečenia a rozšírené vedomosti o najnovšie poznatky v oblasti hospodárenia s prostriedkami verejnej správy, odmeňovania profesionálnych vojakov, zamestnancom v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, vo finančno – právnej oblasti, v rámci racionalizácie ekonomických procesov a pri vykonávaní finančnej kontroly.

Je schopný adaptovať sa na nové prostredie a nových ľudí. Osobnými vlastnosťami a príkladom si zabezpečí rešpekt a autoritu podriadených. Je vytrvalý, rozhodný, má zmysel pre povinnosť a schopnosť vzdelávať sa a zdokonaľovať v požadovaných zručnostiach. Dokáže podriadiť osobné záujmy a ciele úlohám, ktoré je potrebné riešiť v spoločnom záujme. Je schopný prijímať rozhodnutia v stresových situáciách a v časovej tiesni. Je pripravený na výkon dočasnej štátnej služby v služobnom pomere profesionálneho vojaka, plnenie vojenskej prísahy, stanovených úloh a úkonov pre zabezpečenie pripravenosti

ozbrojených síl na obranu Slovenskej republiky v mieste a na funkcii podľa potrieb ozbrojených síl, v súlade s ústavou, ústavnými zákonmi a s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými normatívnymi aktmi.

b) Prehľad tém a počet hodín:

Predmet - téma	Počet hodín	Metóda		
		P	C	OS
Celkom	288	86	22	180
ORGANIZAČNÝ BLOK	4		4	
Slávnostné akcie	2		2	
Organizačno-administratívne zamestnanie	2		2	
1.MODUL: Úloha a postavenie Úradu správy rozpočtovej kapitoly pri riadení finančno – ekonomických procesov, kompetencie a pôsobnosť orgánov finančno-ekonomickej služby na jednotlivých stupňoch velenia a riadenia OS SR	6	6		
T: 1 Úloha a postavenie jednotlivých organizačných prvkov ÚSRK	2	2		
T: 2 Povinnosti funkcionárov veliteľstiev a štábov vojenských útvarov – náčelníka finančno-ekonomickej služby	2	2		
T: 3 Kompetencie a pôsobnosť orgánov finančno – ekonomickej služby na jednotlivých stupňoch velenia a riadenia OS SR	2	2		
2.MODUL: Oblasť hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami	28	28		
T: 1 Smernica ministra obrany SR pre programovanie v príslušnom programovacom cykle, metodický pokyn pre programovanie na príslušné roky	6	6		
T: 2 Zákon o štátnom rozpočte SR	2	2		
T: 3 Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, platná rozpočtová klasifikácia	2	2		
T: 4 Smernica Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 82/2014 o hospodárení s rozpočtovými prostriedkami, Metodické pokyny na hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami, zostavenie, rozpis rozpočtu a vykonávanie rozpočtových opatrení, vrátane plánu výdavkov vo vecnom členení v kapitole MO SR na príslušný rok	6	6		
T: 5 SEFIM-5-1/2007 Metodický pokyn GR SEFIM MO SR Stanovujúci metodiku hotovostného financovania ministerstva obrany počas vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu.	2	2		
T: 6/1 Zákon č. 431/2002 o účtovníctve	4	4		
T: 6/2 Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite	2	2		
T: 7 Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní	2	2		
T: 8 Zákon č. 324/2014 ktorým sa mení a dopĺňa	2	2		

zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu Smernica Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 30/2014 o správe majetku štátu a o postupoch jeho účtovania				
3.MODUL: Oblasť odmeňovania profesionálnych vojakov, zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme	34	34		
T: 1 Zákon č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov	2	2		
T: 2 Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov v pri výkone práce vo verejnom záujme	2	2		
T: 3 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce	2	2		
T: 4 Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov	4	4		
T: 5 Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení	4	4		
T: 6 Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov	4	4		
T: 7 Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov	2	2		
T: 8/1 Zákon č. 283/2002 o cestovných náhradách, Smernica o cestovných náhradách pri pracovnej ceste a služobnej ceste v tuzemsku č. 99/2016	2	2		
T: 8/2 Pravidlá pre používanie rozpočtových prostriedkov určených pre personálne výdavky	2	2		
T: 9 Návšteva rodiny v nadväznosti na §198 zákona č. 281/2015 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov. Služobný predpis HSÚ č. 26/2018 o podrobnostiach o poskytovaní náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny a výške náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny	2	2		
T:10 Zákon č. 570/2005 Z.z. o brannej povinnosti	2	2		
T: 11 Metodické pokyny na poskytovanie príspevku na rekreáciu č. ÚSRK-41-7/2019	2	2		
T: 12 Metodické pokyny o poskytovaní platu štátnym zamestnancom za štátnu službu nadčas, platu zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za prácu nadčas a služobného platu PrV za štátnu službu nad určený služobný čas č. ÚSRK-20-2/2022	2	2		
4.MODUL: Finančno-právna oblasť	12	12		
T: 1 Zákon č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov (§ 209 - 216)	2	2		

T: 2 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce (§ 179-180, § 181 ods.1 a 2, § 182 až 184, § 186 až 189, § 222), Zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník (§ 106, § 112) a zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok (§3 ods. 2 zákona)	2	2		
T: 3 Služobný predpis HSÚ č. 39/2019 o náhrade škody. Pracovný poriadok Ministerstva obrany Slovenskej republiky, Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky a ozbrojených síl Slovenskej republiky (ôsma časť Náhrada škody), Smernica MO SR č. 11/2016 o správe a vymáhaní pohľadávok štátu, č. 22/2016 o určení výšky škody na majetku štátu. Smernica MO SR č. 95/2013 o evidencii škôd na majetku štátu.	4	4		
T: 4 Zákon č. 374/2014 Z.z. o pohľadávkach štátu, Smernica MO SR č. 11/2016 o správe a vymáhaní pohľadávok štátu.	4	4		
5.MODUL: Finančno – ekonomické zabezpečenie v operáciách MKM	6	6		
T: 1 Financovanie operácií medzinárodného krízového manažmentu	4	4		
T:2 Peňažné náležitosti príslušníkov OS SR nasadených do operácií medzinárodného krízového manažmentu	2	2		
6.MODUL: Odborná stáž	180			180
T: 1 Odborná stáž u útvarov a zariadení OS SR, práca v jednotlivých moduloch SAP (útvár 112 h + ÚFZ 68 h)	180			180
7.MODUL: Záverečné skúšky	18		18	
Príprava na záverečné skúšky	12		12	
Záverečné skúšky	6		6	

c) Informačné listy modulov:

Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika

INFORMAČNÝ LIST MODULU - ODBORNÁ PRÍPRAVA

Kurz: dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov modulu: Úloha a postavenie Úradu správy rozpočtovej kapitoly pri riadení finančno – ekonomických procesov, kompetencie a pôsobnosť orgánov finančno-ekonomickej služby na jednotlivých stupňoch velenia a riadenia OS SR	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: katedra logistického zabezpečenia, GŠ OS SR odbor J8 Úrad finančného zabezpečenia MO SR Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: prednáška	Celkom hodín:
Rozsah výučby: 6	6
Spôsob hodnotenia a ukončenia štúdia predmetu	
Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Oboznámenie účastníka kurzu s úlohami a kompetenciami jednotlivých odborov a oddelení ÚSRK. Objasniť štruktúru a úlohy jednotlivých organizačných prvkov finančno-ekonomickej služby.	
Stručná osnova predmetu:	
T: 1 Úloha a postavenie jednotlivých organizačných prvkov ÚSRK.	P 2
T: 2 Povinnosti funkcionárov veliteľstiev a štábov vojenských útvarov – náčelníka finančno-ekonomickej služby.	P 2
T: 3 Kompetencie a pôsobnosť orgánov finančno – ekonomickej služby na jednotlivých stupňoch velenia a riadenia OS SR.	P 2
Problematika daného modulu bude precvičená v rámci vykonania odbornej stáže.	
Literatúra: Organizačný poriadok MO SR http://web1.mod.gov.sk/ine/sefim/sefim.html Vševojsk-1-1 (DRUHÁ HLAVA čl.9)	
Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje: slovenský	Dátum poslednej úpravy listu: 09. 04. 2024

Kurz: dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov predmetu: Oblasť hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: katedra logistického zabezpečenia, GŠ OS SR odbor J8 Úrad finančného zabezpečenia MO SR Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: prednáška	Celkom hodín:
Rozsah výučby: 28	28
Spôsob hodnotenia a ukončenia štúdia predmetu	
Predmet je hodnotený priebežne a je zahrnutý v záverečnej skúške. Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Osvojiť si podstatu, princípy a obsah obranného plánovania. Oboznámiť sa s platnými rozpočtovými pravidlami, so smernicou a metodickými pokynmi o hospodárení s rozpočtovými prostriedkami.	
Stručná osnova predmetu:	
T: 1 Smernica ministra obrany SR pre programovanie v príslušnom programovacom cykle, metodický pokyn pre programovanie na príslušné roky Smernica ministra obrany SR pre obranné plánovanie na roky 2024 až 2029.	P 6
T: 2 Zákon o štátnom rozpočte SR.	P 2
T: 3 Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platná rozpočtová klasifikácia.	P 2
T: 4 Smernica Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 82/2014 o hospodárení s rozpočtovými prostriedkami, Metodické pokyny na hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami, zostavenie, rozpis rozpočtu a vykonávanie rozpočtových opatrení, vrátane plánu výdavkov vo vecnom členení v kapitole MO SR na príslušný rok - Hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami v podmienkach MO SR. Vybrané ustanovenia zákona č. 523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách. Ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, charakteristika jednotlivých kategórii rozpočtovej klasifikácie a rozpočtových položiek. Informácia o zodpovednosti správcu rozpočtovej kapitoly a rozpočtových disponentov za hospodárenie s pridelenými rozpočtovými prostriedkami kapitoly, o zodpovednosti pri zostavení, rozpise rozpočtu kapitoly a pri realizácii rozpočtových opatrení. Informácia o pravidlách hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami kapitoly, postupoch v rozpočtovom procese pri zostavení, schvaľovaní, vyhodnocovaní, realizácii a pri zmenách rozpočtu kapitoly. Informácia o sledovaní a vyhodnocovaní plnenia príjmov a čerpania výdavkov kapitoly v súlade so Smernicou MO SR č. 82/2014 a základná informácia o moduloch IIS SAP a možnostiach ich použitia. Pravidlá pre používanie rozpočtových prostriedkov určených pre personálne výdavky v rezorte MO SR.	P 6

T: 5 SEFIM-5-1/2007 Metodický pokyn GR SEFIM MO SR Stanovujúci metodiku hotovostného financovania ministerstva obrany počas vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu. Spôsob hotovostného zabezpečenia Ministerstva obrany SR počas krízových situácií štátu prostredníctvom Národnej banky Slovenka – (výplatné uschovacie miesta NBS a účty finančného krytia, vyžadovanie hotovostných finančných prostriedkov – pôsobnosť ÚSRK MO SR, ÚFZ Bratislava, Vojenského spravodajstva a vojenských útvarov a zariadení, obeh dokladov v procese zabezpečenia hotovostného financovania – podpisové vzory NBS, podpisové vzory MO SR a dotačné šeky). Metodika spracovania finančnej požiadavky, súhrnnej finančnej požiadavky – (výpočet potreby hotovostných finančných prostriedkov – kalkulačné jednotky, termíny a spôsob zasielania písomnej korešpondencie hotovostného financovania). **P 2**

T: 6/1 Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve - Charakteristika predmetu účtovníctva, účtovných zásad, účtovného dokladu, účtovných zápisov, účtovných kníh v sústave podvojného účtovníctva v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z.. Vyhotovovanie účtovných dokladov v súlade s Metodickými pokynmi o postupoch účtovania pre rozpočtové organizácie kapitoly MO SR pre aktuálny rozpočtový rok, vzory účtovných dokladov, princípy ich spracovania, obeh účtovných dokladov, schvaľovací proces v rámci finančnej operácie a výkon predbežnej finančnej kontroly vo všetkých fázach finančnej operácie. Vedenie účtovných kníh na úrovni útvaru – pokladničná kniha, kniha záloh, kniha faktúr, archívna kniha, ich spôsoby vedenia vo vzťahu k jednotlivým účtovným zápisom. Povinnosti funkcionárov k výkonu kontroly pokladničnej knihy. Vyúčtovanie poskytnutého preddavku poskytnutého útvaru na krytie bežných drobných výdavkov. Spôsob zabezpečenia hotovostných výdavkov útvaru. Výber, preprava, úschova peňažných prostriedkov v hotovosti, pokladničný limit, kontrola pokladničného zostatku v pokladni a ich inventarizácia. Administratíva vo vzťahu k účtu vo VÚB, a.s., podpisové vzory, oprávnenie k manipulácii s bankovým účtom, bankové šeky a vzájomné vzťahy s evidenciou a poskytovaním prostriedkov od ÚFZ Bratislava. Kontrola účtovných dokladov, platobných príkazov a ich príloh predkladaných k úhrade a účtovaniu na ÚFZ Bratislava, úplnosť dokladov, preukázateľnosť účtovného prípadu, hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť rozpočtového výdavku, výkon predbežnej finančnej kontroly. Zverejňovanie objednávok, faktúr, zmlúv v súlade s platnou legislatívou slobodného prístupu k informáciám a občianskeho zákonníka, proces zverejňovania v rámci pôsobnosti MO SR. Aplikácia zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súvislosti s vedením účtovníctva. **P 4**

T: 6/2 Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **P 2**

T: 7 Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **P 2**

T: 8 Zákon č. 324/2014 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, smernica Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 30/2014 o správe majetku štátu a o postupoch jeho účtovania. **P 2**

Preberaná problematika bude precvičená na praktických príkladoch v rámci vykonania odbornej sťaže.

Literatúra:

Smernica ministra obrany SR pre obranné plánovanie na roky 2024 až 2029

Zákon o štátnom rozpočte SR

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

SEFIM-5-1/2007 Metodický pokyn GR SEFIM MO SR Stanovujúci metodiku hotovostného financovania ministerstva obrany počas vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu.

Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve

Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite

Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

Zákon č. 324/2014 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu

Smernica Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 30/2014 o správe majetku štátu a o postupoch jeho účtovania

Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje:

slovenský

Dátum poslednej úpravy listu:

09. 04. 2024

Kurz: dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov predmetu: Oblasť odmeňovania profesionálnych vojakov, zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: katedra logistického zabezpečenia, GŠ OS SR odbor J8 Úrad finančného zabezpečenia MO SR Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: prednáška	Celkom hodín:
Rozsah výučby: 34	34
Spôsob hodnotenia a ukončenia štúdia predmetu	
Predmet je hodnotený priebežne a je zahrnutý v záverečnej skúške. Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Osvojiť si poznatky z mzdovej problematiky podľa príslušných právnych noriem. Po absolvovaní predmetu je účastník kurzu schopný zabezpečovať platové, mzdové a ďalšie finančné náležitosti všetkých príslušníkov Ozbrojených síl SR a riešiť problémy ich sociálneho zabezpečenia.	
Stručná osnova predmetu: T: 1 Zákon č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Odmeňovanie a vybrané ustanovenia zákona č. 281/2015 Z.z.. Služobné predpisy súvisiace s náležitosťami odmeňovania profesionálnych vojakov. Realizácia procesu priznávania náležitostí, vyhotovenie písomného oznámenia profesionálnemu vojakovi podľa § 156 zákona č. 281/2015 Z.z. (určenie výšky zloženia platu, týždenného služobného času, dĺžky dovolenky, dňa výplaty, lehoty na skončenie služobného pomeru), výkon predbežnej finančnej kontroly. Spracovanie podkladov do výplat predkladaných ÚFZ Bratislava v určených termínoch podľa termínovníka úloh ÚFZ – vyhotovenie zmenových listov kmeňových dát, spracovanie výkazu práce, predkladanie dokladov k neprítomnosti. P 2	
T: 2 Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. P 2	
T: 3 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce. Niektoré ustanovenia Zákonníka práce, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Stanovenie platu zamestnancom vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme, vystavenie tlačiva Oznámenie o výške a zložení funkčného platu, vykonanie predbežnej finančnej kontroly. Predkladanie podkladov k spracovaniu miezd – vyhotovovanie zmenových listov, zmeny v kmeňových dátach, predkladanie dochádzky a dokladov k prekážkam v práci, výkazu príplatkov a ostatných dokladov v rámci spracovania miezd, termíny predkladania. P 2	
T: 4 Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov. Daň z príjmu zo závislej činnosti, povinnosti zamestnanca, spracovanie Vyhlásenia k dani z príjmu zo závislej činnosti, odpočet na	

daňovníka, daňový bonus. Ročné zúčtovanie dane z príjmu zo závislej činnosti, uplatnenie vykonania ročného zúčtovania, doklady potrebné k doloženiu žiadosti o vykonanie ročného zúčtovania dane, výpočet ročného zúčtovania, výsledok ročného zúčtovania dane z príjmu zo závislej činnosti a jeho výplata, resp. zaplatenie, spôsoby úhrady nedoplatku. **P 4**

T: 5 Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení. Odvody do poisťných fondov a zdravotného poistenia, výška odvodov, vymeriavacie základy pre odvody, oznamovacie povinnosti voči zdravotným poisťovňam, sociálnej poisťovni, VÚSZ v nadväznosti na zákon č. 461/2003 Z.z., zákon č. 328/2002 Z.z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov, zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve. Výplata dávok nemocenského a úrazového poistenia profesionálnym vojakom v súlade s hlavou 2 zákona č. 328/2002 Z.z., druhy dávok, ich uplatňovanie k výplate, povinnosti profesionálneho vojaka vo vzťahu k uplatňovaniu nárokov k jednotlivým dávkam nemocenského poistenia. Informácia o dávkach nemocenského poistenia zamestnancov rezortu MO SR vo vzťahu k zákonu č. 461/2003 Z.z., spôsob výplaty nemocenských dávok, administratívne a procesné úkony k uplatneniu si dávok nemocenského poistenia. **P 4**

T: 6 Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov. **P 4**

T: 7 Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Realizácia zákona č. 152/1994 Z.z. v podmienkach rezortu MO SR, spôsob, výška tvorby sociálneho fondu, realizácia čerpania prostriedkov sociálneho fondu, účel ich použitia, rozdiely čerpania sociálneho fondu medzi profesionálnymi vojakmi a zamestnancami rezortu MO SR. Obsah, aplikácia jednotlivých ustanovení kolektívnej zmluvy uzatvorenej medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a Slovenským odborovým zväzom zamestnancov obrany. **P 2**

T: 8/1 Zákon č. 283/2002 o cestovných náhradách, Smernica MO SR č. 99/2016 o cestovných náhradách pri pracovnej ceste a služobnej ceste v tuzemsku – Aplikácia zákona č. 283/2002 Z.z v podmienkach rezortu MO SR v nadväznosti na platné interné normatívne akty (Smernice MO SR č. 99/2016, Služobný predpis hlavného služobného úradu č. 14/2016 o poskytovaní proviantných náležitostí a prepravných náležitostí). Vysielanie na služobnú cestu v podmienkach MO SR, schvaľovanie podmienok služobných ciest, vyúčtovanie cestovných príkazov a schválenie cestovného príkazu v súlade s platnou legislatívou, výkon základnej finančnej kontroly. Praktické spracovanie výdavkov súvisiacich s výkonom služobných ciest v systéme IIS MO SR, modul FI-TV, informácia o systéme, procese zadávania údajov a jednotlivých cestovných príkazov, postup ich spracovania a evidencie, vyhotovenie výplatnej listiny, realizácia hotovostným a bezhotovostným spôsobom – povinnosti voči ÚFZ Bratislava. **P 2**

T: 8/2 Pravidlá pre používanie rozpočtových prostriedkov určených pre personálne výdavky. Metodické pokyny o pravidlách používania rozpočtových prostriedkov pre personálne výdavky v rozpočtovej organizácii MO SR (RO02) č. ÚSRK-20-2/2024 z 2.1.2024. **P 2**

T: 9 Návšteva rodiny v nadväznosti na §198 zákona č. 281/2015 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov, Služobný predpis HSÚ č. 26/2018 o podrobnostiach o poskytovaní náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny a výške náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny. Spôsob uplatňovania, priznávania a špecifické prípady posudzovania oprávnenosti ich priznania. Praktické spracovanie dokladov súvisiacich s návštevou rodiny,

ich vyhotovenie, schválenie, výkon predbežnej finančnej kontroly, zadávanie do IIS MO SR v modulu FI a ich finančná realizácia hotovostným a bezhotovostným spôsobom – povinnosti voči ÚFZ Bratislava. **P 2**

T:10 Zákon č. 570/2005 Z.z. o brannej povinnosti. Poznať rozsah brannej povinnosti, národnú registráciu, odvod, prieskum zdravotnej spôsobilosti a zálohy ozbrojených síl Slovenskej republiky. Ovládať náležitosti vojaka v aktívnej zálohe, plat vojaka mimoriadnej služby, náhradu škody vojaka mimoriadnej služby a náležitosti vojaka na jednorazový príspevok za výkon mimoriadnej služby. **P 2**

T: 11 Metodické pokyny na poskytovanie príspevku na rekreáciu č. ÚSRK-41-7/2019. Poznať pravidlá pri poskytovaní príspevku na rekreáciu podľa § 152a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, vedieť identifikovať oprávnené výdavky za ubytovanie, stravovanie a iné služby (napr. stravovacie služby – raňajky, polpenzia, plná penzia, wellness služby, masáže, športovo – rekreačné služby, kúpeľné a zdravotné služby, poplatok za parkovanie, miestna daň) sprostredkované cestovnou kanceláriou alebo poskytované ubytovacím zariadením. Vedieť identifikovať oprávnené osoby, ktorých sa výdavky týkajú. **P 2**

T: 12 Metodické pokyny o poskytovaní platu štátnym zamestnancom za štátnu službu nadčas, platu zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za prácu nadčas a služobného platu PrV za štátnu službu nad určený služobný čas č. ÚSRK-20-2/2022. Ovládať postup pri spracúvaní podkladov na výpočet plátov štátnych zamestnancov za štátnu službu nadčas, plátov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za prácu nadčas a služobného platu PrV za štátnu službu nad určený služobný čas. Ovládať problematiku poskytovania náhradného voľna za štátnu službu nadčas, za prácu nadčas, štátnu službu nad určený služobný čas a plat štátnych zamestnancov počas štátnej služby, zamestnancov počas práce nadčas a plat PrV za štátnu službu nad určený služobný čas. **P 2**

Problematika daného modulu bude precvičená na praktických príkladoch v systéme SAP v rámci vykonania odbornej stáže.

Literatúra:

Zákon 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov

Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme

Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce

Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov

Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení

Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov

Zákon č. 580/2004 Z.z.

Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde

Zákon č. 283/2002 o cestovných náhradách

Smernica MO SR č. 99/2016 o cestovných náhradách pri pracovnej ceste a služobnej ceste v tuzemsku

Metodické pokyny o pravidlách používania rozpočtových prostriedkov pre personálne výdavky č ÚSRK-20-2/202-40

Služobný predpis HSÚ č. 26/2018 o podrobnostiach o poskytovaní náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny a výške náhrady cestovných výdavkov na návštevu rodiny

Zákon č. 570/2005 Z.z. o brannej povinnosti

Metodické pokyny na poskytovanie príspevku na rekreáciu č. ÚSRK-41-7/2019

Metodické pokyny o poskytovaní platu štátnym zamestnancom za štátnu službu nadčas, platu zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za prácu nadčas a služobného platu PrV za štátnu službu nad určený služobný čas č. ÚSRK-20-2/2022

Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje:

slovenský

Dátum poslednej úpravy listu:

09. 04. 2024

INFORMAČNÝ LIST MODULU - ODBORNÁ ČASŤ

Kurz: dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov predmetu: Finančno-právna oblasť	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: GŠ OS SR odbor J8 Úrad finančného zabezpečenia MO SR Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: prednáška	Celkom hodín:
Rozsah výučby: 12	12
Spôsob hodnotenia a ukončenia štúdia predmetu Predmet je hodnotený priebežne a je zahrnutý v záverečnej skúške. Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Oboznámenie účastníka kurzu s vybranou finančno-právnou problematikou v rámci ozbrojených síl Slovenskej republiky a naučiť ho riešiť problémy v praxi.	
Stručná osnova predmetu: T: 1 Zákon č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (§ 209-216). P 2 T: 2 Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce (§ 179-180, §181 ods.1 a 2, § 182 až 184, § 186 až 189, § 222), Zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník (§ 106, § 112) a zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok (§3 ods. 2 zákona). P 2 T: 3 Služobný predpis HSÚ č. 39/2019 o náhrade škody – Pracovný poriadok Ministerstva obrany Slovenskej republiky, Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky a ozbrojených síl Slovenskej republiky (ôsma časť Náhrada škody), Smernica MO SR č. 95/2013 o evidencii škôd na majetku štátu a Smernica MO SR č. 22/2016 o určení výšky škody na majetku štátu. Charakteristika jednotlivých činností spojených s riešením škôd vzniknutých na majetku štátu, evidencia škôd, konanie o náhrade škody, uplatnenie nároku na náhradu škody v súlade s platnou legislatívnou úpravou. Praktické spracovanie evidencie škôd v IIS MO SR modul EŠ. P 4 T: 4 Zákon č. 374/2014 o pohľadávkach štátu , Smernica MO SR č. 11/2016 o správe a vymáhaní pohľadávok štátu. Praktické spracovanie evidencie pohľadávok štátu v IIS MO SR modul FI-PS. P 4	
Problematika daného modulu bude precvičená na praktických príkladoch v systéme SAP v rámci vykonania odbornej stáže.	
Literatúra: Zákon 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce Zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok (§3 ods. 2 zákona) Služobný predpis HSÚ č. 39/2019 o náhrade škody	

Smernica MO SR č. 95/2013 o evidencii škôd na majetku štátu Smernica MO SR č. 22/2016 o určení výšky škody na majetku štátu Zákon č. 374/2014 o pohľadávkach štátu Smernica MO SR č. 11/2016 o správe a vymáhaní pohľadávok štátu	
Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje: slovenský	Dátum poslednej úpravy listu: 09. 04. 2024

INFORMAČNÝ LIST MODULU - ODBORNÁ ČASŤ

Kurz: dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov predmetu: Finančno – ekonomické zabezpečenie v operáciách medzinárodného krízového manažmentu	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: - GŠ OS SR odbor J8 Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: prednáška	Celkom hodín:
Rozsah výučby: 6	6
Spôsob hodnotenia a ukončenia štúdia predmetu	
Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Oboznámenie účastníka kurzu so spôsobom financovania operácií medzinárodného krízového manažmentu a s peňažnými náležitosťami profesionálnych vojakov OS SR nasadených do operácií medzinárodného krízového manažmentu.	
Stručná osnova predmetu:	
T: 1 Financovanie operácií medzinárodného krízového manažmentu.	P 4
T: 2 Peňažné náležitosti príslušníkov OS SR nasadených do operácií medzinárodného krízového manažmentu.	P 2
Problematika daného modulu bude precvičená na praktických príkladoch v systéme SAP v rámci vykonania odbornej stáže.	
Literatúra: Služobný predpis HSÚ č. 122/2015 o výške zahraničného príspevku	
Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje: slovenský	Dátum poslednej úpravy listu: 09. 04. 2024

INFORMAČNÝ LIST MODULU - ODBORNÁ ČASŤ

Kurz: Dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov predmetu: Odborná stáž	
Zodpovedá: riaditeľ CV	Zabezpečuje: - Útvary a zariadenia OS SR Úrad finančného zabezpečenia MO SR Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK
Forma výučby: Rozsah výučby: 180	Celkom hodín: 180
Spôsob hodnotenie a ukončenia štúdia predmetu	
Účastník kurzu je hodnotený podľa klasifikačnej stupnice.	
Cieľ predmetu: Oboznámenie účastníka kurzu s funkciou odborník finančno-ekonomickej služby v rámci ozbrojených síl Slovenskej republiky, naučiť prakticky zvládnuť jednotlivé prípady a problémy z okruhu finančno-ekonomického zabezpečenia v rezorte obrany.	
Stručná osnova predmetu: T: 1 Odborná stáž u útvarov a zariadení OS SR, práca v jednotlivých moduloch SAP (útvár 112 h + ÚFZ 68 h). OS 180 Oboznámenie absolventa kurzu s funkciou odborník finančno-ekonomickej služby v rámci ozbrojených síl Slovenskej republiky. Odborná prax na vojenských útvaroch a zariadeniach, riešenie konkrétnych praktických problémov a práca v jednotlivých zodpovedajúcich moduloch SAP.	
Literatúra:	
Jazyk, v ktorom sa predmet vyučuje: slovenský	Dátum poslednej úpravy listu: 09. 04. 2024

INFORMAČNÝ LIST MODULU - ODBORNÁ ČASŤ

Kurz:	Dôstojnícky kurz pre absolventov vysokých škôl	
Názov modulu:	Záverečné preskúšanie	
Zodpovedá: riaditeľ centra vzdelávania	Zabezpečuje:- CV. KtLZ v súčinnosti s GŠ OS SR odbor J8	
	Konzultant: plk. Ing. Miloš KOLLÁRIK	
Forma výučby:	cvičenie	Celkom hodín:
Rozsah výučby:	24	24
Spôsob hodnotenia a ukončenia modulu:		
Podľa určenej klasifikačnej stupnice.		
Cieľ modulu:		
Cieľom modulu ZÁVEREČNÉ PRESKÚŠANIE je komplexne preveriť vedomosti a praktické zručnosti účastníkov kurzu a spolu s priebežným hodnotením stanoviť výslednú známku podľa určenej stupnice.		
Stručná osnova modulu:		
Príprava na záverečné preskúšanie.		C 18
Záverečné preskúšanie získaných teoretických vedomostí ústnou formou.		C 6
Literatúra:		
Učebné texty Literatúra po jednotlivých moduloch		
Jazyk, v ktorom sa modul vyučuje:		Dátum poslednej úpravy listu:
slovenský		09. 04. 2024