

Akadémia ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika

Č.: Q - 509

Rokovací poriadok

Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov

*LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ
2018*

Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov je vnútorným predpisom Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika a bol schválený Akademickým senátom Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika (ďalej len „akademický senát“) v súlade s § 27 ods. 1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a článkom 7 ods. 5 písm. h) Štatútu Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika dňa 12.06.2018

Ing. Vladimír ANDRASSY, PhD.

v. r.

*predseda Akademického senátu
Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika*

PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1 Predmet úpravy

Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje spôsob a postup prerokúvania disciplinárnych priestupkov Disciplinárnou komisiou Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia“), postup pri ukladaní disciplinárnych opatrení, preskúmanie rozhodnutí o disciplinárnych priestupkoch a ich právoplatnosť a vykonateľnosť a vykonanie disciplinárneho opatrenia.

Čl. 2 Základné pojmy

(1) Disciplinárnym konaním je konanie podľa tohto rokovacieho poriadku, v ktorom disciplinárna komisia¹ alebo rektor Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika (ďalej len „rektor“) rozhoduje o disciplinárnych priestupkoch študentov Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika² (ďalej len „akadémia“) a o disciplinárnych opatreniach³ ukladaných za ich spáchanie.

(2) Účastníkom disciplinárneho konania je študent akadémie, o ktorého právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach sa má v disciplinárnom konaní konať.

DRUHÁ ČASŤ DISCIPLINÁRNE KONANIE

Čl. 3 Základné zásady konania

(1) Disciplinárna komisia a rektor (ďalej len „disciplinárne orgány“) postupujú v disciplinárnom konaní v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a vnútornými predpismi akadémie.

(2) Disciplinárne orgány sú povinné postupovať v disciplinárnom konaní v úzkej súčinnosti s účastníkmi tohto konania, a dať im vždy príležitosť, aby mohli svoje práva a záujmy účinne obhajovať, najmä sa vyjadriť k podkladu rozhodnutia, a uplatniť svoje návrhy.

(3) Rozhodnutie disciplinárnych orgánov musí vychádzať zo spoľahlivo zisteného stavu veci. Disciplinárne orgány dbajú o to, aby v rozhodovaní o skutkovo zhodných alebo podobných prípadoch nevznikali neodôvodnené rozdiely.

(4) Na študenta, voči ktorému sa vedie disciplinárne konanie, sa hľadá ako na nevinného, kým jeho vina nebola vyslovená právoplatným rozhodnutím podľa tohto rokovacieho poriadku.

Čl. 4 Podanie

(1) Podanie možno urobiť výlučne písomne v listinnej podobe, alebo ústne do zápisnice.

¹ čl.3 Disciplinárneho poriadku Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov č.Q-510.

² čl.2 Disciplinárneho poriadku Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov č.Q-510.

³ čl.4 Disciplinárneho poriadku Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov č.Q-510.

(2) Podanie sa posudzuje podľa jeho obsahu. Z podania musí byť zrejmé, kto ho podáva, akej veci sa týka a čo sa navrhuje.

Čl. 5 **Doručovanie**

(1) Dôležité písomnosti, najmä rozhodnutia, výzvy a predvolania, sa doručujú do vlastných rúk adresátovi alebo osobe, ktorá sa preukáže jeho splnomocnením na preberanie zásielok, spravidla osobne, prípadne poštou na adresu trvalého pobytu.

(2) Ak adresát odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo. O odopretí prijatia písomnosti sa spíše zápis.

(3) Písomnosť doručovaná adresátovi poštou sa v prípade bezvýsledného pokusu o jej doručenie považuje za doručenú dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi.

Čl. 6 **Plynutie lehôt**

(1) Do lehoty podľa tohto rokovacieho poriadku sa nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

(2) Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá na orgány príslušnom podľa tohto rokovacieho poriadku alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu.

(3) Zmeškanie lehoty nemožno odpustiť.

Čl. 7 **Zastupovanie**

Účastník disciplinárneho konania sa môže dať zastúpiť zvoleným zástupcom, ktorý je plne spôsobilý na právne úkony, a to na základe úradne overenej písomnej plnej moci.

TRETIA ČASŤ **KONANIE PRED DISCIPLINÁRNOU KOMISIOU**

Čl. 8 **Začatie disciplinárneho konania**

(1) Disciplinárne konanie sa začína na návrh rektora, akademického senátu, vedeckej rady Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika, vedúceho zamestnanca vojenskej vysokej školy⁴ alebo z vlastného podnetu, ak o to požiadajú aspoň dvaja členovia disciplinárnej komisie.

(2) Disciplinárne konanie sa začína doručením písomného návrhu na začatie disciplinárneho konania alebo písomného podnetu podľa odseku 1 tohto článku predsedovi disciplinárnej komisie.

⁴ § 43 ods. 12 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 9

Návrh na začatie disciplinárneho konania

(1) Návrh na začatie disciplinárneho konania musí obsahovať:

- a) označenie študenta, ktorý mal disciplinárny priestupok spáchať
- b) opis skutku, ktorým malo dôjsť ku disciplinárnemu priestupku s uvedením dátumu, času a miesta, kde mal byť priestupok spáchaný
- c) dôkazy, o ktoré sa návrh opiera
- d) odôvodnenie návrhu
- e) návrh, aké disciplinárne opatrenie má byť študentovi uložené

(2) Predseda disciplinárnej komisie návrh na začatie disciplinárneho konania bez prerokovania veci na zasadnutí disciplinárnej komisie odmietne, ak návrh nespĺňa náležitosti podľa ods. 1 tohto článku, alebo ak v tej istej veci už disciplinárna komisia právoplatne rozhodla alebo v tej istej veci už disciplinárna komisia koná.

(3) O odmietnutí návrhu na začatie disciplinárneho konania informuje predseda disciplinárnej komisie bezodkladne navrhovateľa.

(4) Ustanovenia tohto článku sa primerane použijú aj na odmietnutie podnetu podľa čl. 8 ods. 1 tohto rokovacieho poriadku.

Čl. 10

Zasadanie disciplinárnej komisie

(1) Zasadanie disciplinárnej komisie zvoláva a riadi jej predseda a v jeho neprítomnosti ním písomne poverený člen disciplinárnej komisie.

(2) Predseda disciplinárnej komisie zvoláva a vedie jej zasadania podľa potreby, vždy však bez zbytočného odkladu po doručení návrhu na začatie disciplinárneho konania, alebo po doručení písomnej žiadosti na zvolanie zasadania disciplinárnej komisie minimálne dvoch jej členov.

(3) Zasadanie disciplinárnej komisie je verejné.

(4) Disciplinárna komisia rozhoduje uznesením. Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak sú prítomní najmenej 3 jej členovia. Na prijatie uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov. Každý člen disciplinárnej komisie je povinný hlasovať za alebo proti prijatiu návrhu uznesenia. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu disciplinárnej komisie, alebo jeho zastupovaním povereného člena disciplinárnej komisie.

(5) Na hlasovaní disciplinárnej komisie o návrhu uznesenia sa môžu zúčastniť výlučne len členovia disciplinárnej komisie a tajomník disciplinárnej komisie. V zápisnici z priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie sa uvedie výlučne pomer dosiahnutých hlasov v hlasovaní.

(6) Pokiaľ na zasadnutí disciplinárnej komisie nie sú prítomní aspoň dvaja členovia disciplinárnej komisie z radov študentov, je disciplinárna komisia oprávnená zasadanie odložiť.

(7) Účastník disciplinárneho konania má právo účasti na zasadnutí disciplinárnej komisie, na ktorom má dôjsť k prerokovaniu návrhu alebo podnetu na začatie disciplinárneho konania proti jeho osobe.

(8) O zasadnutí disciplinárnej komisie, na ktorom má dôjsť k prerokovaniu návrhu alebo podnetu na začatie disciplinárneho konania, musí byť informovaný účastník disciplinárneho konania, proti ktorému tento návrh alebo podnet smeruje, a to predsedom disciplinárnej komisie tak, aby mu bol

poskytnutý primeraný čas na prípravu na toto zasadnutie, minimálne však 2 pracovné dni pred zasadnutím disciplinárnej komisie. Túto lehotu možno so súhlasom účastníka konania skrátiť.

(9) Ak sa účastník disciplinárneho konania nedostaví na zasadanie disciplinárnej komisie, na ktoré bol podľa ods. 8 tohto článku upozornený a vopred svoju neúčast' náležite alebo bez závažného dôvodu neospravedlní, môže disciplinárna komisia rozhodnúť aj v jeho neprítomnosti. Ospravedlnenie neúčasti účastníka disciplinárneho konania musí byť oznámené predsedovi disciplinárnej komisie alebo jeho zástupcom poverenému členovi disciplinárnej komisie najneskôr v deň zasadania disciplinárnej komisie pred jeho začatím.

(10) Člen disciplinárnej komisie je vylúčený z prejednávania a rozhodovania veci, ak so zreteľom na jeho pomer k veci, k účastníkom konania alebo k ich zástupcom možno mať pochybnosť o jeho nepredpojatosti.

(11) Účastník konania oznámi disciplinárnej komisii skutočnosti nasvedčujúce vylúčenie člena disciplinárnej komisie, len čo sa o nich dozvie.

(12) Len čo sa člen disciplinárnej komisie dozvie o skutočnostiach nasvedčujúcich jeho vylúčenie (ods. 10 tohto článku), oznámi to bez meškania disciplinárnej komisii.

(13) Predpojatý člen disciplinárnej komisie urobí iba také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.

(14) Disciplinárna komisia rozhodne o tom, či je člen disciplinárnej komisie z konania vylúčený. V rozhodovaní o vylúčení člena disciplinárnej komisie nehlasuje člen disciplinárnej komisie o koho predpojatosti sa rozhoduje.

(15) O námietke zaujatosti voči členovi disciplinárnej komisie, ktorá je založená na tých istých dôvodoch, pre ktoré už raz bolo o takej námietke rozhodnuté, alebo ktorá nebola vznesená bez meškania podľa ods. 11 tohto článku alebo ak je dôvodom námietky len procesný postup člena disciplinárnej komisie v konaní, sa nekoná.

Čl. 11

Zápisnica

(1) O priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie, ústnych podaniach a o dôležitých úkonoch v disciplinárnom konaní, najmä o vykonaných dôkazoch, o vyjadreniach účastníka konania a o hlasovaní spíše disciplinárna komisia zápisnicu.

(2) Zo zápisnice musí byť najmä zrejmé, kto, kde a kedy konanie uskutočňoval, predmet konania, ktoré osoby sa na ňom zúčastnili, ako konanie prebiehalo, aké návrhy boli podané a aké opatrenia sa prijali; v zápisnici o hlasovaní sa uvedie aj výrok rozhodnutia a výsledok hlasovania.

(3) Zápisnicu podpisujú po prečítaní všetky osoby, ktoré sa na konaní zúčastnili. Odopretie podpisu, dôvody tohto odopretia a námietky proti obsahu zápisnice sa v nej zaznamenajú.

Čl. 12

Prerušenie disciplinárneho konania

(1) Disciplinárna komisia je oprávnená z opodstatnených dôvodov konanie na potrebný čas prerušiť, najmä ak sa začalo konanie o otázke podstatnej pre rozhodnutie disciplinárnej komisie, a to z vlastného podnetu, alebo na podnet účastníka disciplinárneho konania.

(2) V uznesení o prerušení disciplinárneho konania disciplinárna komisia určí dobu prerušenia tohto konania.

(3) Disciplinárna komisia pokračuje v disciplinárnom konaní po uplynutí doby určenej v ods. 2 tohto článku. Pred uplynutím doby určenej podľa odseku 2 tohto článku môže disciplinárna komisia v konaní pokračovať, ak pominula prekážka, pre ktorú sa disciplinárne konanie prerušilo.

(4) O pokračovaní v disciplinárnom konaní vhodným spôsobom informuje predseda disciplinárnej komisie účastníka disciplinárneho konania.

Čl. 13

Zastavenie disciplinárneho konania

(1) Disciplinárna komisia disciplinárne konanie zastaví ak:

- a) disciplinárny priestupok sa nestal
- b) skutok nie je disciplinárnym priestupkom
- c) disciplinárny priestupok nespáchal študent, voči ktorému bolo disciplinárne konanie vedené
- d) účastník disciplinárneho konania stratil spôsobilosť byť účastníkom disciplinárneho konania
- e) účastník konania zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho
- f) uznesením neprijme návrh na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia
- g) zistí dôvod pre odmietnutie návrhu podľa čl. 9 ods. 2 tohto rokovacieho poriadku

(2) Disciplinárna komisia môže disciplinárne konanie zastaviť

- a) ak v disciplinárnom konaní začatom na návrh alebo podnet zbral navrhovateľ svoj návrh alebo podnet späť
- b) ak je prejednanie disciplinárneho priestupku študenta vzhľadom na právoplatné rozhodnutie iného orgánu verejnej moci neúčelným alebo nehospodárnym.

(3) O zastavení disciplinárneho konania podľa ods. 1 písm. f) tohto článku disciplinárna komisia nehlasuje.

(4) Uznesenie o zastavení disciplinárneho konania sa doručuje účastníkovi disciplinárneho konania a osobám, ktoré podali návrh či podnet na začatie disciplinárneho konania proti študentovi.

(5) Voči uzneseniu o zastavení disciplinárneho konania nie je prípustný opravný prostriedok.

Čl. 14

Podklad rozhodnutia

(1) Disciplinárna komisia je povinná zistiť presne a úplne skutkový stav veci a za tým účelom si obstaráť potrebné podklady pre rozhodnutie. Pritom nie je viazaná len návrhmi účastníka konania, navrhovateľa alebo členov disciplinárnej komisie adresujúcich podnet na začatie disciplinárneho konania.

(2) Disciplinárna komisia vedie pre každé z disciplinárnych konaní osobitný spis, do ktorého má účastník konania právo kedykoľvek nazerať, robiť si z neho výpisy či vyhotovovať fotokópie.

(3) Ako podklad rozhodnutia ("dôkaz") môže disciplinárnej komisii slúžiť všetko, čo môže prispieť na náležité objasnenie veci a čo sa získalo v súlade s právnymi predpismi, najmä listiny, čestné vyhlásenia či vyjadrenia osôb pred disciplinárnou komisiou, ako aj skutočnosti všeobecne známe alebo známe disciplinárnej komisii z jej činnosti. Rozsah a spôsob zisťovania podkladov pre rozhodnutie určuje disciplinárna komisia.

(4) Na žiadosť disciplinárnej komisie je orgán akademickej samosprávy akadémie a člen akademickej obce akadémie povinný poskytnúť disciplinárnej komisii potrebnú súčinnosť pri prejednaní disciplinárneho priestupku, najmä oznámiť skutočnosti, ktoré majú význam pre konanie a rozhodnutie.

(5) Disciplinárna komisia je oprávnená v záujme prejednania disciplinárneho priestupku prizvať na zasadnutie alebo jeho časť podľa potreby aj ďalšie osoby, ktoré môžu prispieť k objasneniu disciplinárneho priestupku. Účasť týchto osôb na zasadnutí disciplinárnej komisii možno nahradiť písomným čestným vyhlásením. Čestné vyhlásenie musí obsahovať pravdivé údaje.

(6) Účastník disciplinárneho konania má právo navrhnovať dôkazy a ich doplnenie a so súhlasom predsedu disciplinárnej komisie klásť otázky osobám prizvaným na disciplinárne zasadnutie podľa ods. 5 tohto článku.

(7) Disciplinárna komisia je povinná dať účastníkovi disciplinárneho konania možnosť, aby sa pred vydaním rozhodnutia mohol vyjadriť k jeho podkladu i k spôsobu jeho zistenia, prípadne navrhnúť jeho doplnenie.

(8) Vykonávanie dôkazov patrí disciplinárnej komisii.

(9) Disciplinárna komisia hodnotí dôkazy podľa svojej úvahy, a to každý dôkaz jednotlivo a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti.

(10) Skutočnosti všeobecne známe alebo známe disciplinárnej komisii z činnosti netreba dokazovať.

(11) Ak sa v disciplinárnom konaní vyskytne otázka, o ktorej už právoplatne rozhodol príslušný orgán, je disciplinárna komisia takým rozhodnutím viazaná; inak si disciplinárna komisia môže o takejto otázke urobiť úsudok alebo dať príslušnému orgánu podnet na začatie konania.

(12) Disciplinárna komisia si nemôže ako o predbežnej otázke urobiť úsudok o tom, či a kto spáchal trestný čin, priestupok alebo iný správny delikt, alebo o osobnom stave fyzickej osoby. Tým nie je dotknutá právomoc disciplinárnej komisie rozhodovať o disciplinárnom priestupku⁵ v konaní podľa tohto rokovacieho poriadku.

Čl. 15

Zákaz výsluchu a právo odoprieť výpoveď

(1) Pred disciplinárnou komisiou nie je oprávnená vypovedať osoba, ktorá by svojou výpoveďou sprístupnila utajovanú skutočnosť, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, obchodné tajomstvo alebo porušila zákonom výslovne uloženú alebo uznanú povinnosť mlčanlivosti, okrem prípadov ak by ju tejto povinnosti zbavil príslušný orgán alebo ten, v záujme koho túto povinnosť má.

(2) Pred disciplinárnou komisiou má právo nevypovedať osoba, ktorá by svojou výpoveďou spôsobila nebezpečenstvo trestného stíhania sebe alebo blízkym osobám; ich výpočet sa spravuje Občianskym zákonníkom.

(3) Odseky 1 a 2 tohto článku sa primerane použijú i na poskytnutie čestného vyhlásenia.

⁵ § 72 ods.1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 16

Rozhodnutie disciplinárnej komisie vo veci disciplinárneho priestupku

(1) Ak disciplinárna komisia o návrhu či podnete na začatie disciplinárneho konania podľa tohto rokovacieho poriadku nerozhodne zastavením disciplinárneho konania, uznesením prijme návrh na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia.

(2) Pri rozhodovaní o návrhu na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia zvažuje disciplinárna komisia závažnosť spáchaného disciplinárneho priestupku, prípadnú škodu, ktorá disciplinárnym priestupkom vznikla a doterajšie správanie študenta, ktorý sa disciplinárneho priestupku dopustil.

(3) Návrh na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí obsahovať:

- a) označenie študenta, ktorý disciplinárny priestupok spáchal tak, aby sa nemohol zameniť s inou osobou;
- b) zistenie, že bol spáchaný disciplinárny priestupok s uvedením príslušných ustanovení predpisov, ktoré boli spáchaním disciplinárneho priestupku porušené;
- c) opis skutku, ktorým bol spáchaný disciplinárny priestupok, tak, aby skutok nemohol byť zamenený s iným;
- d) zistenie, či bol disciplinárny priestupok spáchaný z nedbanlivosti alebo úmyselne;
- d) návrh, či a aké disciplinárne opatrenie má byť uložené študentovi, ktorý spáchal disciplinárny priestupok;
- e) ak je navrhnuté uloženie podmieneného vylúčenia zo štúdia, tiež návrh podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené a doby na ich splnenie a
- f) stručné odôvodnenie návrhu.

(4) Voči uzneseniu o prijatí návrhu na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia nie je prípustný opravný prostriedok.

(5) Uznesenie o prijatí návrhu na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa doručuje účastníkovi konania a osobám, ktoré podali návrh či podnet na začatie disciplinárneho konania proti študentovi.

(6) Po doručení uznesenia o prijatí návrhu na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia osobám uvedeným v ods. 5 tohto článku, predloží predseda disciplinárnej komisie rektorovi jeden rovnopis tohto uznesenia spolu so zápisnicou zo zasadania disciplinárnej komisie, na ktorej bolo toto uznesenie prijaté a spisom vedeným disciplinárnou komisiou pre príslušné disciplinárne konanie.

ŠTVRTÁ ČASŤ

KONANIE PRED REKTOROM

Čl. 17

Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

(1) Rektor ukladá disciplinárne opatrenie za spáchanie disciplinárneho priestupku rozhodnutím. Disciplinárne opatrenie sa ukladá spravidla do 2 týždňov od predloženia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia predsedom disciplinárnej komisie rektorovi.

(2) Rektor nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, ako navrhla disciplinárna komisia.⁶

(3) Ak ide o menej závažný disciplinárny priestupok a možno predpokladať, že samotné prejednanie disciplinárneho priestupku pred disciplinárnou komisiou viedlo k náprave účastníka konania, môže

⁶ § 72 ods.4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

rektor rozhodnúť, že sa disciplinárne opatrenie neuloží, alebo sa uloží miernejšie disciplinárne opatrenie, ako navrhla disciplinárna komisia.

(4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie.

(5) V odôvodnení sa uvádza, ktoré skutočnosti boli podkladom pre rozhodnutie, akým spôsobom boli hodnotené dôkazy a ktoré predpisy boli použité pri rozhodovaní.

(6) Poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia obsahuje údaj, v akej lehote a na ktorý orgán možno písomnú žiadosť podať, ako aj to ktorý orgán o žiadosti rozhoduje.

(7) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk,⁷ a to v lehote siedmich dní od jeho prijatia.

Čl. 18

Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

(1) Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „rozhodnutie“), a to v lehote 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Včas podaná žiadosť o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.

(2) Rektor môže žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Proti rozhodnutiu, ktorým bolo zmenené pôvodné rozhodnutie, je možné podať opätovne žiadosť o jeho preskúmanie.

(3) Ak rektor žiadosti nevyhovie, postúpi ju do siedmich pracovných dní na rozhodnutie Ministerstvu obrany Slovenskej republiky (ďalej len „Ministerstvo obrany“). Rektor spolu so žiadosťou o preskúmanie rozhodnutia postúpi Ministerstvu obrany celý spisový materiál spolu so správou o disciplinárnom konaní.

(4) Správa o disciplinárnom konaní podľa ods. 3 tohto článku obsahuje komplexné výsledky doterajšieho konania, t. j. údaje o všetkých vykonaných úkonoch, dôkazoch a šetreniach, stanovisko ku včasnosti podania žiadosti, k dodržaniu predpísaných náležitostí žiadosti. Rektor v správe o disciplinárnom konaní uvedie i svoje stanovisko ku podstatným námietkam žiadateľa a úplnosti a správnosti zisteného skutkového stavu veci, ako aj právny názor z ktorého sa v napadnutom rozhodnutí vychádza.

(5) Ministerstvo obrany rozhodnutie rektora preskúma a ak zistí, že je v rozpore so zákonom, vnútornými predpismi Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika, rozhodnutie zmení alebo ho zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí. Ministerstvo obrany musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutie rektora.⁸

⁷ § 72 ods.6 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ § 72 ods.6 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

PIATA ČASŤ PRÁVOPLATNOSŤ A VYKONATEĽNOSŤ ROZHODNUTÍ A ICH VYKONANIE

Čl. 19

Právoplatnosť rozhodnutí

- (1) Rozhodnutie vydané podľa tohto rokovacieho poriadku, proti ktorému nemožno podať opravný prostriedok, či žiadosť o preskúmanie, je právoplatné.
- (2) Prvostupňové rozhodnutie rektora o uložení disciplinárneho opatrenia, proti ktorému účastník konania nepodal žiadosť o preskúmanie, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemnásťdňovej lehoty podľa čl. 18 tohto rokovacieho poriadku.
- (3) Druhostupňové rozhodnutie Ministerstva obrany o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia rektora nadobúda právoplatnosť dňom doručenia tohto rozhodnutia účastníkovi konania.
- (4) Ak účastníkovi konania bolo uložené disciplinárne opatrenie - vylúčenie zo štúdia, dňom skončenia štúdia je deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť.

Čl. 20

Vykonateľnosť rozhodnutí

Rozhodnutie je vykonateľné momentom jeho právoplatnosti.

Čl. 21

Vykonanie uloženého disciplinárneho opatrenia

Právoplatne uložené disciplinárne opatrenie⁹ sa vykoná tak, že právoplatné rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa vyvesí na úradnej tabuli Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov po dobu 15 dní a študijné oddelenie vykoná záznam výroku rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia v osobnej dokumentácii študenta.

ŠIESTA ČASŤ

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 22

Spoločné ustanovenia

Na rozhodovanie o uložení disciplinárnych opatrení za disciplinárne delikty študentov sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.¹⁰

Čl. 23

Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika so sídlom v Liptovskom Mikuláši pre študentov schválený dňa 13. mája 2009 č. AOS-Q-264.

⁹ čl.4 Disciplinárneho poriadku Disciplinárnej komisie Akadémie ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika pre študentov č.Q-510.

¹⁰ § 108 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 24

Platnosť a účinnosť disciplinárneho poriadku

Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom.

doc. Ing. Jozef PUTTERA, CSc.

v. r.

rektor