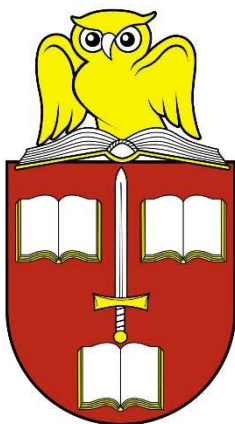


Akadémia ozbrojených síl gen. Milana Rastislava Štefánika



RÁMCOVÉ PRAVIDLÁ
ŠTUDENTSKEJ VEDECKEJ A ODBORNEJ ČINNOSTI

Liptovský Mikuláš
2024

RÁMCOVÉ PRAVIDLÁ

ŠTUDENTSKEJ VEDECKEJ A ODBORNEJ ČINNOSTI

NA

AKADÉMII OZBROJENÝCH SÍL GEN. M. R. ŠTEFÁNICA

§ 1

Základné ustanovenia

1. Študentská vedecká a odborná činnosť (ďalej len „ŠVOČ“) na Akadémii ozbrojených síl gen. Milana Rastislava Štefánika (ďalej len „Akadémia ozbrojených síl“) je súčasťou vedecko-výskumnej činnosti a pedagogickej činnosti, realizovaná formou tvorivej vedeckej a odbornej práce študentov pod odborným dohľadom vysokoškolského učiteľa.
2. Hlavným cieľom ŠVOČ na Akadémii ozbrojených síl je vytváranie predpokladov pre vedeckú a odbornú činnosť študentov a individuálny rozvoj tvorivých schopností študentov.
3. Zámerom ŠVOČ je dať priestor talentovaným študentom, ktorí chcú rozvíjať a prezentovať svoje poznatky z oblasti vedy a dokážu svoje názory na danú problematiku podať i obhájiť pred odbornou verejnosťou.
4. Poslaním ŠVOČ je vyhľadávať talentovaných študentov a umožniť im priestor pre rozvíjanie vedomostí, návykov vedecky pracovať, tvorivo využívať najnovšie poznatky súčasnej vedy a praxe a posilňovať ich schopnosti riešiť odborne náročné teoretické a praktické problémy.
5. ŠVOČ sa realizuje formou individuálnej tvorivej činnosti študentov pod odborným dohľadom vysokoškolského učiteľa. Výsledkom ŠVOČ sú práce študentov prezentované na študentskej vedeckej konferencii, ktorú Akadémia ozbrojených síl každoročne organizuje.
6. Témy riešené v prácach ŠVOČ musia byť zamerané v oblastiach študijných odborov, v ktorých sa uskutočňuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch.
7. Do ŠVOČ sa zapájajú študenti všetkých foriem vysokoškolského štúdia, na základe vlastného slobodného rozhodnutia.

§ 2

Motivácia študentov

1. Zapojenie sa do ŠVOČ:
 - a) vedie študenta k vedeckému mysleniu, tvorivej vedeckej činnosti a invencii,
 - b) môže byť základom, ktorý bude využitý pri záverečnej práci (bakalárskej alebo diplomovej),
 - c) naučí prezentácii, obhajobe a argumentácii dosiahnutých výsledkov pred komisiou a verejnosťou,
 - d) v prípade najlepších prác zabezpečuje účasť na zahraničných študentských vedeckých konferenciách,
 - e) v prípade najlepších prác vedie k získaniu finančnej a/alebo vecnej odmeny,
 - f) v prípade aktívnej účasti na súťažiach v Akadémii ozbrojených síl, ale i v zahraničí, zvyšhodňuje po ukončení štúdia umiestnenie v zložkách OS SR.

§ 3

Organizačné zabezpečenie ŠVOČ

1. ŠVOČ na Akadémii ozbrojených síl organizačne zabezpečuje Oddelenie vedy a zahraničných vzťahov (ďalej len „Oddelenie“), ktoré riadi prorektor pre vedu.
2. Oddelenie v mesiaci november príslušného akademického roka vyhlasuje konkurz na miesta vedeckých síl z radov študentov, ktorý sa uverejní v Nariadení rektora Akadémie ozbrojených síl. Na základe podkladov z katedier, pracovisko zverejňuje v Nariadení rektora Akadémie ozbrojených síl menný zoznam prihlásených vedeckých síl z radov študentov.
3. Vedúcimi prác ŠVOČ sú vysokoškolskí učitelia z jednotlivých odborných katedier.
4. Témy riešené v prácach ŠVOČ sú nad rámec študijných povinností, a môžu byť súčasťou prípravy na vypracovanie bakalárskej, resp. diplomovej práce.

§ 4

Študentská vedecká konferencia a kritériá hodnotenia prác ŠVOČ

1. Študentská vedecká konferencia (ďalej len „ŠVK“) je vrcholným podujatím súťažného, odborného charakteru, na ktorom sa verejne prezentujú najlepšie študentské vedecké a odborné práce študentov. Každoročne sa koná v máji daného akademického roka.
2. ŠVK organizačne zabezpečuje organizačný výbor, zložený z prorektora pre vedu, a zamestnanca Oddelenia, ktorý vykonáva funkciu tajomníka. Informácie o konaní, špecifikácia jednotlivých sekcií a ďalšie pokyny (registrácia, potrebné tlačivá, pokyny k vypracovaniu súťažnej práce, atď.) sa zverejňujú na webovom sídle Akadémie ozbrojených síl, sekcia Veda a technika/ŠVOČ.
3. Na návrh organizačného výboru, vymenúva rektor Akadémie ozbrojených síl hlavnú hodnotiacu komisiu a hodnotiace komisie pre jednotlivé odborné sekcie.
4. Hodnotiace komisie sú minimálne 3-členné, pozostávajúce z odborníkov daného odboru. Predsedom hodnotiacej komisie je docent alebo profesor. Ďalším členom komisie je tajomník.
5. Činnosť hodnotiacich komisií a priebeh rokovaní v sekciách riadia predsedovia komisií v závislosti od časového harmonogramu ŠVK.
6. Podmienkou otvorenia sekcie je prihlásenie **minimálne 6 súťažných prác.**
7. Priebeh rokovania sekcie pozostáva z vystúpenia študentov prezentujúcich svoju prácu v časovom rozmedzí 10 – 15 minút a z rozpravy k danému vystúpeniu. Rokovacími jazykmi sú: slovenčina a angličtina (v prípade organizácie zahraničnej študentskej vedeckej konferencie). Pri prezentácii je odporúčané použiť MS PowerPoint, resp. iné audiovizuálne prezentačné nástroje. Prezentácia práce by mala zahŕňať stručný úvod do problematiky, ciele práce, stručný popis použitého materiálu a metodiky a najmä dosiahnuté výsledky. Pri obhajobe treba dbať na zrozumiteľný, jasný a výstižný prednes. Pri prezentácii autor odpovie na otázky členov hodnotiacej komisie.
8. Komisia na základe organizačných pokynov určuje poradie najlepších prác. Práce posudzuje najmä podľa týchto kritérií:
 - a) využiteľnosť práce v teórii a praxi a jej aktuálnosť,
 - b) úroveň písomného vyjadrenia, logická nadväznosť myšlienok, zrozumiteľnosť,
 - c) originalnosť spracovania,

- d) hodnota záverov, ku ktorým autor dospel,
 - e) prezentácia práce na ŠVK – prednes, argumentácia, názornosť,
 - f) schopnosť reagovať na otázky súvisiace so zameraním práce kladené v rozprave na ŠVK.
9. Bezprostredne po odprezentovaní a rozprave ku všetkým súťažným prácam sa komisia odoberie na celkové vyhodnotenie. Komisia rozhodne o celkovom poradí prác, na základe konsenzu všetkých jej členov, alebo ak ho nie je možné dosiahnuť, hlasovaním. Ak by bolo hlasovanie nerozhodné, predseda komisie má dva hlasy. O celkovom poradí a výsledkoch sa vyhotoví „Záverečný protokol“, ktorý podpíšu všetci členovia.
 10. V každej sekcii sa udeľuje 1., 2., a 3. miesto. Ak práce nedosahujú požadovanú úroveň, hodnotiaca komisia nemusí udeliť prvé (druhé, tretie) miesto, resp. nemusí udeliť žiadne miesto.
 11. Študenti, ktorí sa umiestnia na prvých troch miestach v sekciách, získajú diplom a vecný dar. Ďalšie finančné odmeny pre najaktívnejších študentov, ktorí sa umiestnili nielen na domácej ŠVK, ale i zahraničnej, sú udeľované v súlade s kritériami na udelenie mimoriadnych štipendií, ktoré na návrh prorektora pre vedu schvaľuje proktor pre vzdelávanie.
 12. Všetci aktívni účastníci konferencie dostanú „Pamätný list“, ktorý slúži ako doklad o ich aktivite počas štúdia. V Pamätnom liste sa uvedie meno študenta, dátum konania konferencie a názov sekcie a podpis rektora.
 13. Hmotne a finančne sa ŠVK zabezpečuje z rozpočtu Akadémie ozbrojených síl a zo sponzorských darov.
 14. Organizačný výbor do dvoch týždňov po ukončení ŠVK vyhodnotí jej priebeh, spracuje vyhodnotenie výsledkov ŠVK a uverejní ich v Nariadení rektora Akadémie ozbrojených síl.
 15. ŠVK je ukončená slávnostným vyhodnotením a odovzdaním ocenení študentom, ktorí sa umiestnili na 1., 2. a 3. mieste v jednotlivých sekciách.

§ 5

Požiadavky na súťažnú prácu ŠVOČ a jej odovzdávanie

1. Súťažné práce prezentované na ŠVK, sú výsledkom práce študentov v rámci ŠVOČ. Súťažné práce musia byť pôvodné, vypracované samostatne daným autorom, študentom, v súlade s týmito Rámcovými pravidlami, pod vedením zvoleného konzultanta.
2. Štruktúra práce obsahuje titulný list, na ktorom je názov vysokej školy, téma, autor práce, konzultant, akademický rok a dátum odovzdania práce. Samotná práca pozostáva z úvodu, hlavného textu, záveru, prehľadu použitej literatúry a príloh.
3. Rozsah práce je spravidla do 20 normostrán samotného jadra práce (písmo Times New Roman, veľkosť 12 bodov, riadkovanie 1,5). Bližšia špecifikácia je uvedená v Prílohe 1 a v Prílohe 2.
4. Študent podľa pokynov a v stanovenom termíne, ktoré sú uvedené v NR AOS odovzdáva:
 - registračný formulár (spracováva sa online na webovom sídle AOS, sekcia Veda a technika/ŠVOČ),
 - abstrakt + súťažná práca (posiela sa e-mailom tajomníkovi organizačného výboru podľa zverejnených pokynov).

5. Na Študentskú vedeckú konferenciu sa súťažné práce prihlasujú na základe registračného formulára a pokynov, ktoré sú uverejnené na webovom sídle Akadémie ozbrojených síl, sekcia Veda a technika/ŠVOČ.
6. V prípade organizovania medzinárodnej študentskej vedeckej konferencie, podrobné informácie a pokyny pre študentov Akadémie ozbrojených síl a zahraničných študentov budú uverejnené na webovom sídle Akadémie ozbrojených síl, sekcia Veda a technika/ŠVOČ.

§ 6 **Záverečné ustanovenia**

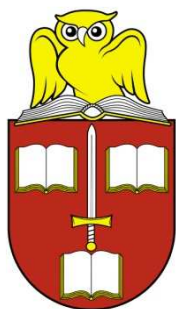
Rámcové pravidlá nadobúdajú účinnosť od 1. júla 2024.

Liptovský Mikuláš 1. júla 2024

doc. Ing. Boris ĎURKECH, CSc., v.r.
prorektor pre vedu

VZOR TITULNEJ STRANY SÚŤAŽNEJ PRÁCE

**AKADÉMIA OZBROJENÝCH SÍL
generála Milana Rastislava Štefánika
Liptovský Mikuláš**



ŠTUDENTSKÁ VEDECKÁ KONFERENCIA

....dátum konania

NÁZOV SÚŤAŽNEJ PRÁCE

Autor:

Konzultant:

Liptovský Mikuláš

ABSTRAKT (Times New Roman, 12 pt, veľké, tučné) - VZOR platí len pre súťažnú prácu!

PRIEZVISKO, Meno: *Názov súťažnej práce ŠVOČ*. Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika, katedra....., Liptovský Mikuláš. Konzultant:
30.05.2024. Počet strán:

Abstrakt: Text abstraktu(minimálne 150 slov)
(Times New Roman, 12 pt, riadkovanie 1, zarovnanie podľa okraja, bez odsadenia)

Kľúčové slová: (minimálne 5 slov)

OBSAH (VZOR)

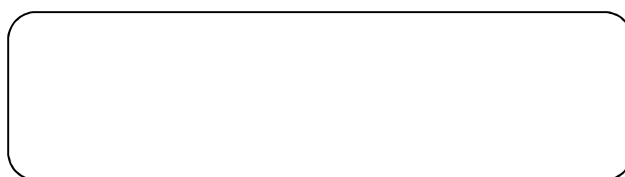
ÚVOD	3
1 VOJENSKÉ NÁKLADNÉ VOZIDLÁ	4
1.1 PRAGA V3S.....	5
1.2 TATRA 815 VVN	7
1.3 AKTIS 4x4	9
2 INÉ VOZIDLÁ.....	12
 ZÁVER	 19
ZOZNAM BIBLIOGRAFICKÝCH ODKAZOV	20

ÚVOD (Times New Roman, pt 14, veľké písmo, tučné)

Text článku (Times New Roman, pt 12, medzery medzi odsekmi 6 bodov, riadkovanie 1,5).

1 NÁZOV KAPITOLY (Times New Roman, 14 pt, veľké písmo, tučné)

Text (Times New Roman, 12 pt, medzery medzi odsekmi 6 bodov, riadkovanie 1,5).



Obrázok 1 Názov obrázku (11 pt, kurzíva)
Zdroj:

Tabuľka 1 Názov tabuľky (11 pt, kurzíva)

Zdroj:

1.1 Názov podkapitoly (12 pt, tučné)

Text (Times New Roman, 12 pt, medzery medzi odsekmi 6 bodov, riadkovanie 1,5).

ZÁVER (Times New Roman, 14 pt, veľké písmo, tučné)

Text (Times New Roman, 12 pt, medzery medzi odsekmi 6 bodov, riadkovanie 1,5).

ZOZNAM BIBLIOGRAFICKÝCH ODKAZOV (Times New Roman, veľkosť písma 12 bodov, veľké písmo, tučné)

1. PRIEZVISKO, Meno. Rok vydania. *Názov zdrojového dokumentu*. Miesto vydania: Vydavateľ, s. Z-W. ISBN.... Dostupné na: <https://www....> [zobrazené 2024-02-11]
2. PRIEZVISKO, Meno, PRIEZVISKO, Meno a Meno, PRIEZVISKO. Rok vydania. *Názov článku*. In *Názov zborníka*. Miesto vydania: Vydavateľ, s. Z-W. ISBN.... Dostupné na: <https://www....> [zobrazené 2024-02-11].

3. ÚRAD PRE NORMALIZÁCIU, METROLÓGIU A SKÚŠOBNÍCTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY, (2022). STN ISO 690: 2022, *Informácie a dokumentácia - Návod na tvorbu bibliografických odkazov na informačné pramene a ich citovanie.*