

**Štandardy
pre vnútorný systém zabezpečovania
kvality vysokoškolského vzdelávania
a vzdelávacích programov
vedúcich k získaniu mikroosvedčenia**

V Bratislave dňa 4. septembra 2025

Článok 1

Úvodné ustanovenia a pôsobnosť štandardov

1. Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia (ďalej len „vnútorný systém“) sa rozumie súbor požiadaviek na vnútorný systém a spôsob jeho implementácie.¹ Požiadavky vzťahujúce sa na zabezpečenie kvality vysokoškolského vzdelávania sú uvedené v čl. 2 až 11 týchto štandardov a požiadavky vzťahujúce sa na zabezpečenie kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia sú uvedené v čl. 12 týchto štandardov.
2. Súbor postupov, kritérií a ukazovateľov, prostredníctvom ktorých pracovné skupiny výkonnej rady agentúry (ďalej len „pracovná skupina“) a zamestnanci agentúry vyhodnocujú plnenie štandardov a opatrení na zabezpečenie súladu vnútorného systému alebo jeho implementácie so štandardmi pre vnútorný systém, je stanovený v Metodike na vyhodnocovanie štandardov, ktorú vydáva agentúra.
3. V štandardoch sa používajú definované pojmy, ktorých výklady sú uvedené v článku 13 týchto štandardov. Definované pojmy sú pri ich prvom výskyte v texte uvedené kurzívou.
4. Štandardy pre vnútorný systém vychádzajú zo Štandardov a usmernení na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania² z roku 2015 a zohľadňujú všeobecne záväzné predpisy, ktorými sú najmä zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality“), zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), zákon č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vzdelávaní dospelých“) a iné všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce oblasť vysokoškolského vzdelávania.
5. Štandardy pre vnútorný systém upravujú požiadavky na posudzovanie vnútorných systémov vysokých škôl so sídlom v Slovenskej republike. Na posudzovanie vnútorných systémov žiadateľov o štátny súhlas³ sa vzťahujú primerane. Na posudzovanie vnútorných systémov vysokých škôl so sídlom v zahraničí sa vzťahujú primerane s akcentom na vyhodnotenie spĺňania Štandardov a usmernení na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania⁴ z roku 2015.

Článok 2

Politiky na zabezpečovanie kvality

1. Vysoká škola vo svojom strategickom riadení dôsledne uplatňuje *politiky na zabezpečovanie kvality*. Ich základným princípom je prijatie primárnej zodpovednosti

¹ V zmysle § 2 písm. a) zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality“).

² Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ESG 2015.

³ V zmysle § 33 zákona o zabezpečovaní kvality.

⁴ Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ESG 2015.

vysokej školy za kvalitu poskytovaného vzdelávania na všetkých *súčastiach vysokej školy*, na všetkých úrovniach a vo všetkých aspektoch.

2. Vysoká škola má vo svojich strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, jasne vymedzené poslanie a toto poslanie dôsledne naplňa.
3. Vysoká škola má vo svojich strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere, jasne určené strategické ciele z hľadiska ňou uskutočňovaných vzdelávacích činností, *tvorivých činností* a ďalších súvisiacich aktivít, ktoré sú v súlade s jej poslaním.
4. Vysoká škola má zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality a dôsledne sa nimi riadi. Na tento účel má vytvorené vhodné *štruktúry a procesy*, ktoré sú previazané do koherentného *vnútorného systému*, ktorý zahŕňa celú inštitúciu. Vo vnútornom systéme sú vymedzené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, vedúcich zamestnancov, ďalších zamestnancov a iných *zainteresovaných strán* za zabezpečenie kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.
5. Na fungovanie vnútorného systému má vysoká škola vyčlenené dostatočné personálne, finančné a materiálne zdroje, ktoré zodpovedajú veľkosti vysokej školy a rozsahu uskutočňovaných vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.
6. Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú:
 - a) zapojenie študentov a externých zainteresovaných strán do zabezpečenia kvality;
 - b) previazanie vzdelávania a tvorivých činností, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania;
 - c) podporu internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností, aby jej miera zodpovedala poslaniu a strategickým cieľom vysokej školy, cieľom a výstupom vzdelávania a potrebám zainteresovaných strán;
 - d) ochranu proti akémukoľvek druhu intolerancie a diskriminácie študentov, zamestnancov a uchádzačov, najmä na základe pohlavia/rodu, rasy, farby pleti, jazyka, veku, sexuálnej orientácie, viery alebo náboženstva, zdravotného znevýhodnenia, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku a pôvodu;
 - e) zachovávanie *vedeckej integrity* a dodržiavanie akademickej etiky, ostražitosť voči plagiátorstvu a ďalším *akademickým podvodom*; umožňujú ich odhaľovanie a zaručujú vyvodenie dôsledkov;
 - f) efektívne mechanizmy preskúmania podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené, alebo študent poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti alebo v nečinnosti vysokej školy⁵, pričom preskúmanie podnetov je transparentné a uskutočňuje sa aj za účasti zástupcov študentov a podávateľom podnetov je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch ich preskúmania a prijatých opatreniach;
 - g) súlad a dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov vysokej školy;
 - h) kontinuálne zlepšovanie kvality činností vykonávaných vysokou školou a rozvoj kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach vysokej školy;
 - i) previazanie vnútorného systému s dlhodobým zámerom vysokej školy;
 - j) efektívny výkon administratívnych činností súvisiacich so zabezpečením kvality a nezaťažovanie učiteľov, študentov a ďalších tvorivých zamestnancov vysokej školy neodôvodnenou byrokraciou.

⁵ V zmysle § 3 ods. 3 písm. g) zákona o zabezpečovaní kvality.

7. V prípade, ak vysoká škola uskutočňuje habilitačné konanie a inauguračné konanie, politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že vysoká škola spĺňa štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie⁶.
8. Politiky zabezpečenia kvality záväzne uplatňujú všetci zmluvní partneri vysokej školy alebo iné tretie strany, ktoré sa spolupodieľajú alebo majú vplyv na kvalitu vzdelávania, tvorivých činností a iných súvisiacich činností.
9. Súčasťou politík a procesov zabezpečovania kvality je pravidelný monitoring, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému, ktorého sa zúčastňujú všetky zainteresované strany. V rámci uvedených procesov sa prihliada na to, či vnútorný systém vedie k dosahovaniu strategických cieľov v oblasti zabezpečenia kvality, ktoré si vysoká škola určila v strategických dokumentoch, najmä v dlhodobom zámere.
10. Vysoká škola umožňuje ľahký prístup verejnosti k formalizovaným politikám a procesom a ďalšej dokumentácii vnútorného systému, pričom spôsob sprístupnenia informácií rešpektuje špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením. Dokumentácia vnútorného systému, ktorá je relevantná pre študentov, je zverejnená vo všetkých jazykoch uskutočňovania študijných programov.

Článok 3

Vytváranie, úprava a schvaľovanie študijných programov

1. Vysoká škola má formalizované štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov. Sú stanovené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, zamestnancov a iných zainteresovaných strán za zabezpečenie kvality študijného programu.
2. Politiky, štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie študijných programov zaručujú:
 - a) zapojenie študentov, zamestnávateľov a ďalších relevantných zainteresovaných strán;
 - b) transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie študijného programu, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť;
 - c) súlad študijných programov so štandardmi pre študijný program⁷;
 - d) že študijné programy majú jasne špecifikovanú a komunikovanú kvalifikáciu nadobúdanú úspešným absolvovaním programu, ktorej úroveň zodpovedá požiadavkám príslušného stupňa kvalifikačného rámca;
 - e) že obsah a úroveň kvalifikácie napĺňa sektorovo-špecifické očakávania zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán;
 - f) že študijné programy majú jasne špecifikovaný profil absolventa a v tomto rámci jasne vymedzené a komunikované ciele a výstupy vzdelávania, ktoré sú verifikovateľné a zodpovedajú poslaniu vysokej školy, príslušnému stupňu kvalifikačného rámca a oblasti

⁶ Štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie vydané Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo.

⁷ Štandardy pre študijný program vydané Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo.

- poznania podľa príslušného študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov⁸, v ktorých ich absolventi získajú vysokoškolské vzdelanie;
- g) že v študijných programoch je jednoznačne previazané vzdelávanie s tvorivými činnosťami, pričom úroveň a zameranie tvorivej činnosti zodpovedá stupňu vysokoškolského vzdelávania a výstupom vzdelávania;
 - h) že študijné programy poskytujú študentom *prenositel'né spôsobilosti*, ktoré ovplyvňujú osobný rozvoj študentov a môžu byť využité v ich budúcom kariérnom uplatnení a v živote ako aktívnych občanov v demokratických spoločnostiach.
3. Štruktúry a procesy na vytváranie, úpravu a schvaľovanie spoločných študijných programov s vysokými školami v zahraničí zaručujú uplatňovanie princípov Európskeho prístupu zabezpečenia kvality spoločných študijných programov⁹.
4. Priznanie oprávnenia vysokej školy vytvárať, uskutočňovať a upravovať študijné programy v príslušnom študijnom odbore a stupni¹⁰ je podmienené súladom vnútorného systému a jeho implementácie s týmito štandardmi a uskutočňovaním študijného programu alebo študijných programov v príslušnom študijnom odbore a stupni po potvrdení ich súladu so štandardmi pre študijný program¹¹. Túto podmienku musia spĺňať všetky študijné programy priradené k príslušnému študijnému odboru/odborom a stupňu, ktoré sa uskutočňujú na vysokej škole a jej súčiastiach.

Článok 4

Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) pri uskutočňovaní študijných programov je povzbudzovaná aktívna úloha, autonómia, tvorivosť a samostatnosť študentov vo vzdelávaní a v procese učenia sa a tento prístup sa odzrkadľuje aj v hodnotení študentov;
- b) pri uskutočňovaní študijných programov je rešpektovaná rozmanitosť študentov a ich potrieb a je umožňovaná flexibilita trajektórií v štúdiu aj s ohľadom na možnosť zosúladenia pracovného/rodinného života so štúdiom na vysokej škole;
- c) pri uskutočňovaní študijných programov sa pružne využíva spektrum pedagogických metód, foriem a koncepcií, metód hodnotenia a ich aplikácia sa pravidelne hodnotí a zdokonaľuje;
- d) študentom je poskytované primerané vedenie a podpora zo strany učiteľov a je podporovaný vzájomný rešpekt vo vzťahu študent – učiteľ;
- e) skúšajúci sú dôkladne oboznámení s existujúcimi metódami verifikácie dosahovania výstupov vzdelávania, metódami testovania, skúšania a posudzovania výkonov študentov a majú podporu vysokej školy na ďalšie zdokonaľovanie svojich vedomostí a zručností v tejto oblasti;

⁸ Študijné odbory, v ktorých môžu vysoké školy v Slovenskej republike poskytovať vysokoškolské vzdelávanie, a ich opisy sú uvedené vo Vyhláške MŠVVŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov v Slovenskej republike.

⁹ European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes; dostupné na:

https://www.eqar.eu/assets/uploads/2018/04/02_European_Approach_QA_of_Joint_Programmes_v1_0.pdf

¹⁰ V nadväznosti na § 25 ods. 1 zákona o zabezpečovaní kvality.

¹¹ V zmysle § 30 ods. 11 a 12 zákona o zabezpečovaní kvality.

- f) kritériá, metódy a termíny hodnotenia a známkovania sú študentom vopred známe a ľahko prístupné;
- g) hodnotenie umožňuje študentom preukázať rozsah a úroveň, do akej sa im podarilo dosiahnuť očakávané výstupy vzdelávania a študentom poskytuje spätnú väzbu, ktorá môže byť v nevyhnutných prípadoch spojená s odporúčaniami a usmerneniami týkajúcimi sa procesu učenia sa;
- h) hodnotenie je konzistentné a spravodlivo aplikované vo vzťahu k všetkým študentom, vykonávané v súlade s vopred schválenými postupmi a prinášajúce spoľahlivé závery, ktoré v podobných prípadoch nevedú k neodôvodneným rozdielom;
- i) pri hodnotení sa primerane zohľadňujú okolnosti týkajúce sa študentov so špecifickými potrebami;
- j) ak to okolnosti umožňujú, hodnotenie študentov je vykonávané viacerými hodnotiteľmi;
- k) študenti majú k dispozícii prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia, pričom je zaručené spravodlivé zaobchádzanie so žiadateľmi o nápravu.

Článok 5

Prijímacie konanie, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovanie akademických titulov

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) sú zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá pre všetky fázy študijného cyklu študenta, najmä pre prijímacie konanie, priebeh a hodnotenie štúdia, uznávanie vzdelania, ukončovanie štúdia, udeľovanie titulu a vydávanie diplomu a ďalších dokladov o získanom vzdelaní;
- b) ponuka pre uchádzačov o štúdium je vopred zverejnená a poskytuje objektívne a úplné informácie o študijných programoch, požiadavkách a kritériách na prijatie a o ďalších podmienkach štúdia;
- c) prijímacie konanie je spravodlivé, transparentné a spoľahlivé a výber uchádzačov je založený na zodpovedajúcich metódach posudzovania ich spôsobilosti na štúdium, pričom podmienky prijímacieho konania sú inkluzívne a sú zaručené rovnaké príležitosti každému uchádzačovi, ktorý preukáže potrebné predpoklady na absolvovanie štúdia;
- d) sú poskytované podporné opatrenia a vytvára sa prostredie na vyrovnávanie príležitostí študovať na vysokej škole pre študentov so špecifickými potrebami¹² a študentov zo znevýhodneného prostredia;
- e) kvalitatívna úroveň obhájených záverečných a rigorózných prác zodpovedá ich stupňu, vyžaduje primeranú úroveň tvorivých činností a plagiátorstvo a iné akademické podvody sú efektívne odhaľované a principiálne postihované;
- f) uznávanie vysokoškolských kvalifikácií, obdobia a častí štúdia, predchádzajúceho vzdelávania vrátane neformálneho a *informálneho vzdelávania* je transparentné, konzistentné a spoľahlivé a je v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zásadami Dohovoru o uznávaní kvalifikácií týkajúcich sa vysokoškolského vzdelávania v európskom regióne¹³ tak, aby bola podporovaná mobilita študentov;

¹² V zmysle § 100 zákona o vysokých školách.

¹³ Convention on the Recognition of Qualifications concerning Higher Education in the European Region, Lisbon 1997.

- g) vysoká škola absolventom udeľuje príslušný akademický titul, vydáva diplom a ďalšie doklady o získanom vzdelaní, ktoré uvádzajú a charakterizujú získanú kvalifikáciu vrátane dosiahnutých výstupov vzdelávania, kontext, úroveň a obsah úspešne zavŕšeného štúdia.

Článok 6 Učitelia

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) výber vysokoškolských učiteľov je transparentný, objektívny a odborne fundovaný a realizovaný na základe vopred známych požiadaviek a kritérií, ktoré sú v súlade s poslaním a dlhodobým zámerom vysokej školy a so všeobecne záväznými predpismi;
- b) výber vysokoškolských učiteľov je otvorený a umožňuje ich medziinštitucionálnu, medzisektorovú a medzinárodnú mobilitu;
- c) vysoká škola sa systematicky uistuje, že na zabezpečenie študijných programov má *učiteľov*, ktorých kvalifikácia, rozvrhnutie pracovnej záťaže, úroveň výsledkov tvorivých činností, praktické skúsenosti, pedagogické zručnosti a *prenositelne spôsobilosti* umožňujú dosahovať výstupy vzdelávania a ktorých počet a pracovná kapacita zodpovedá počtu študentov;
- d) prepojenie vzdelávania s tvorivými činnosťami učiteľov sa posilňuje, pričom zameranie tvorivých činností zodpovedá výstupom vzdelávania a úroveň výsledkov tvorivých činností zodpovedá úrovni *kvalifikačného rámca* uskutočňovaného vzdelávania;
- e) učitelia sa odborne rozvíjajú a rozvíjajú svoje odborné, jazykové, pedagogické, digitálne zručnosti a prenositeľné spôsobilosti;
- f) priradenie učiteľov na zabezpečovanie študijných programov a vzdelávacích činností, vyučovanie jednotlivých študijných predmetov a vedenie záverečných a rigorózných prác je transparentné, pričom zaručuje takú úroveň kvalifikácie, spôsobilostí, praktických skúseností, zamerania a výsledkov tvorivých činností, ktoré zodpovedá stupňu a výstupom vzdelávania a tematickému zameraniu záverečných prác. *Profilové študijné predmety* štandardne zabezpečujú vysokoškolskí učitelia vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta, ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas. V študijných programoch s orientáciou na profesijné vzdelávanie sú zabezpečované aj vysokoškolskými učiteľmi, ktorí sú skúsenými odborníkmi z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a ktorí pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo kratší pracovný čas;
- g) odborná kvalifikácia učiteľov zabezpečujúcich študijný program je vyššia než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu. Od tejto požiadavky je možné upustiť v odôvodnených prípadoch, akými sú napríklad lektori cudzích jazykov, učitelia zabezpečujúci prax, odborníci z praxe a doktorandi;
- h) rozvrhnutie pracovnej záťaže vysokoškolských učiteľov umožňuje zabezpečenie a rozvoj kvality študijných programov, zabezpečenie výučby a ďalších súvisiacich vzdelávacích činností, zabezpečenie hodnotenia študentov, vedenie a hodnotenie záverečných prác, účasť na tvorivých činnostiach a iných aktivitách súvisiacich s ich profesijným rozvojom a napĺňaním poslania vysokej školy v rozsahu a proporciách, ktoré zodpovedajú fondu pracovného času vo väzbe na veľkosť ich pracovného úväzku a na povahu nimi zastávanej pracovnej pozície.

Článok 7

Zdroje na zabezpečenie štúdia a podporu študentov

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) vysoká škola má dostatočné finančné zdroje alokované na komplexné zabezpečenie študijných programov a súvisiacich tvorivých, podporných a iných činností, ktoré zodpovedajú jej poslaniu;
- b) priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie vzdelávacích, tvorivých a iných súvisiacich činností zodpovedá výstupom vzdelávania, počtu študentov a ich špecifickým potrebám;
- c) vysoká škola má funkčné zmluvné partnerstvá so špecializovanými výučbovými zariadeniami a inými inštitúciami, ktoré sú potrebné na dosiahnutie výstupov vzdelávania, týkajúcich sa najmä praktickej prípravy na výkon príslušných povolání;
- d) prístup k informačným zdrojom, knižničným fondom a službám je ľahký a zodpovedá výstupom vzdelávania, zameraniu tvorivých činností a počtu študentov;
- e) študenti majú ľahký prístup k poradenským a ďalším podporným službám a administratívnym zdrojom, ktoré zodpovedajú ich rozmanitým potrebám a sú predpokladom ich napredovania v štúdiu a na ich osobný a kariérny rozvoj;
- f) vysoká škola má kvalifikovaný podporný personál zabezpečujúci tútorské, poradenské, administratívne a ďalšie podporné služby a súvisiace činnosti pre študentov, ktorého kapacita zodpovedá počtu študentov a ich rozmanitým potrebám;
- g) študenti majú primerané sociálne zabezpečenie, športové, kultúrne, duchovné a spoločenské vyžitie počas štúdia;
- h) všetky zdroje uvedené v odsekoch a) – g) sú zabezpečené aj pre súčasti mimo sídla vysokej školy, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy alebo vzdelávacie činnosti;
- i) využitie všetkých zdrojov je účelné a efektívne;
- j) zdroje sú prístupné pre študentov a študenti sú informovaní o ich prístupnosti.

Článok 8

Zhromažďovanie a spracovanie informácií

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) sú systematicky zhromažďované, spracúvané, analyzované a vyhodnocované informácie, ktoré sú využívané v efektívnom strategickom, taktickom a operatívnom riadení uskutočňovania a rozvoja študijných programov, tvorivých činností a iných súvisiacich aktivít vysokej školy;
- b) vysoká škola má nastavený a systematicky sleduje súbor ukazovateľov, prostredníctvom ktorých vyhodnocuje najmä charakteristiky profilu uchádzačov a študentskej populácie, mieru úspešnosti a iné charakteristiky v rámci prijímacieho konania, mieru úspešnosti a dôvody neúspešnosti v študijných programoch, mieru riadneho ukončenia štúdia v študijných programoch, mieru spokojnosti študentov s uskutočňovaním študijných programov a dostupnosťou zdrojov potrebných pre štúdium, mieru uplatniteľnosti absolventov študijných programov, mieru spokojnosti zamestnávateľov a iných externých zainteresovaných strán s kvalitou absolventov študijných programov,

- charakteristiky profilu učiteľov a ďalších zamestnancov, výsledky tvorivých činností a mieru ich prepojenia so vzdelávaním, mieru internacionalizácie činností vysokej školy;
- c) do zhromažďovania a spracovania informácií sú zapojené všetky zainteresované strany.

Článok 9

Zverejňovanie informácií

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) sú zverejňované jasné, presné, adekvátne a aktuálne kvantitatívne a kvalitatívne informácie o študijných programoch a ich absolventoch, ako aj ďalších súvisiacich činnostiach v súlade s poslaním vysokej školy, ktoré sú relevantné pre záujemcov o štúdium, študentov, zamestnancov, zamestnávateľov a ďalšie externé zainteresované strany a širokú verejnosť;
- b) sú zverejňované aktuálne informácie o implementácii a fungovaní vnútorného systému, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach;
- c) informácie o študijných programoch sú zverejnené vo všetkých jazykoch ich uskutočňovania;
- d) zverejnené informácie sú ľahko dostupné, a to aj pre osoby so zdravotným znevýhodnením.

Článok 10

Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov

Politiky, štruktúry a procesy vnútorného systému zaručujú, že:

- a) študijné programy sú priebežne monitorované, periodicky hodnotené a periodicky schvaľované, pričom do vnútorného systému sú zapojení zamestnávateľia, študenti a ďalšie zainteresované strany;
- b) vysoká škola sa uisťuje, že uskutočňovanie študijných programov, hodnotenie študentov a dosahované výsledky vzdelávania sú v súlade s aktuálnymi poznatkami, technologickými možnosťami, potrebami spoločnosti, potrebami študentov a očakávaniami zamestnávateľov a ďalších externých zainteresovaných strán a vysoká škola vytvára pre študentov podporné a efektívne vzdelávacie prostredie;
- c) vysoká škola sa uisťuje, že má zabezpečené dostatočné priestorové, personálne, materiálne, technické, infraštruktúrne, informačné a finančné zdroje na uskutočňovanie študijných programov a ďalších súvisiacich činností;
- d) študenti majú aspoň raz ročne možnosť vyjadriť sa ku kvalite študijných programov, kvalite učiteľov, kvalite podporných služieb a kvalite prostredia vysokej školy. Študentom je poskytovaná spätná väzba o výsledkoch hodnotenia a prijatých opatreniach;
- e) úpravy študijných programov, ktoré sú výsledkom ich priebežného monitorovania a periodického hodnotenia, sú navrhované s účasťou študentov, zamestnávateľov a ďalších zainteresovaných strán;
- f) študijné programy sú periodicky schvaľované v perióde zodpovedajúcej ich štandardnej dĺžke štúdia.

Článok 11

Pravidelné externé zabezpečovanie kvality

1. Vysoká škola podstupuje pravidelné externé hodnotenie zabezpečovania kvality s cieľom uistiť sa, že vnútorný systém vysokej školy je rozvíjaný a implementovaný v súlade so štandardmi pre vnútorný systém.

Článok 12

Zabezpečenie kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia

1. Vysoká škola má vo svojom vnútornom systéme zavedené a formalizované politiky na zabezpečovanie kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia (ďalej len „vzdelávací program“) a dôsledne s nimi riadi. Na tento účel má vytvorené vhodné štruktúry a procesy.
2. Vo vnútornom systéme sú vymedzené právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých štruktúr, vedúcich zamestnancov, ďalších zamestnancov, účastníkov vzdelávacích programov a iných *zainteresovaných strán* za zabezpečenie kvality vzdelávacích programov.
3. Vysoká škola má vo vnútornom systéme formalizované štruktúry a procesy:
 - a) na vytváranie, uskutočňovanie, úpravu a schvaľovanie vzdelávacích programov v subrámcii vysokoškolských kvalifikácií;
 - b) na posudzovanie žiadostí certifikovaných vzdelávacích inštitúcií o súhlas s poskytovaním vzdelávacieho programu v subrámcii vysokoškolských kvalifikácií a v subrámcii profesijných kvalifikácií, ktorý zodpovedá jednému alebo viacerým akreditovaným študijným programom vysokej školy;
 - c) na odnímanie súhlasu s poskytovaním vzdelávacieho programu v subrámcii vysokoškolských kvalifikácií a v subrámcii profesijných kvalifikácií certifikovanej vzdelávacej inštitúcii.
4. Štruktúry a procesy podľa ods. 3 tohto článku zaručujú:
 - a) transparentné, spravodlivé, odborne fundované, objektívne a nezávislé posúdenie a schvaľovanie, v ktorom je zamedzený konflikt záujmov a možná zaujatosť;
 - b) súlad vzdelávacích programov so všeobecne záväznými predpismi a vnútornými predpismi vysokej školy alebo certifikovanej vzdelávacej inštitúcii;
 - c) že sú jasne vymedzené náležitosti vzdelávacieho programu podľa § 7 ods. 1 písm. a) až f) vyhlášky MŠVVM SR č. 405/2024 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých;
 - d) že vzdelávací program zodpovedá akreditovanému študijnému programu alebo programom;
 - e) že v profile absolventa vzdelávacieho programu sú jasne vymedzené ciele a výstupy, ktorými je nadobudnutie konkrétnych a overiteľných vedomostí, zručností a prenositeľných spôsobilostí, ktoré zodpovedajú aktuálnym potrebám trhu práce a spoločnosti. Pri potrebách trhu práce vysoká škola primerane zohľadňuje aj sektorovo-špecifické a geograficky špecifické požiadavky.

- f) že sú zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá pre všetky fázy vzdelávacieho programu, najmä podmienky prijatia na vzdelávací program, sadzobník poplatkov týkajúci sa vzdelávacieho programu, spôsob a kritériá overovania vzdelávacích výstupov, kritériá na získanie mikroosvedčenia a vydávanie dokladov o nadobudnutých vzdelávacích výstupoch;
- g) že sú zavedené, uplatňované, zverejnené a ľahko prístupné konzistentné pravidlá na uznávanie mikroosvedčení v systéme vysokoškolského vzdelávania akéhokoľvek stupňa;
- h) že vzdelávacie programy majú primerane nastavenú predpokladanú záťaž potrebnú na dosiahnutie vzdelávacích výstupov vyjadrenú v ECTS kreditoch, ktorá nepresiahne štandardnú kreditovú záťaž potrebnú na získanie vysokoškolského vzdelania akéhokoľvek stupňa;
- i) že každý vzdelávací program má osobu, ktorá je zodpovedná za kvalitu, koordináciu a uskutočňovanie vzdelávacích činností, ktorej kvalifikácia zodpovedá úrovni kvalifikačného rámca a obsahu vzdelávacieho programu;
- j) že ak si to okolnosti vyžadujú, má vzdelávací program ďalších vyučujúcich, ktorých kvalifikácia zodpovedá obsahu vzdelávacieho programu;
- k) že poskytovateľ vzdelávacieho programu má dostatočné finančné zdroje a priestorové, materiálne, technické, infraštruktúrne a inštitucionálne zabezpečenie potrebné na dosiahnutie vzdelávacích výstupov, vrátane adekvátneho zabezpečenia v prípade poskytovania vzdelávacieho programu v dištančnej alebo kombinovanej forme a/alebo prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí;
- l) že pri tvorbe a uskutočňovaní vzdelávacích programov vysoká škola dôsledne uplatňuje zásady akademickej etiky a predchádza akademickému podvodu a iným formám neetického správania;
- m) že sú poskytovateľom vzdelávacieho programu systematicky zhromažďované, spracúvané, analyzované a vyhodnocované informácie, ktoré sú využívané v zabezpečovaní kvality vzdelávacieho programu a že do zhromažďovania a spracovania informácií sú zapojené všetky zainteresované strany;
- n) že vysoká škola má jasne definované cieľové skupiny a potrebu rozvoja ich zručností a vzdelávacie programy nastavuje cielene na ich potreby, najmä na výkon povolania, a tiež v oblasti sociálnych, kultúrnych a občianskych kompetencií;
- o) že sú zverejňované úplné a aktuálne informácie o vzdelávacom programe, ktoré sú relevantné pre zainteresované strany a širokú verejnosť;
- p) že vzdelávacie programy sú priebežne monitorované, periodicky hodnotené a periodicky schvaľované, pričom do týchto procesov sú zapojené všetky zainteresované strany.

Článok 13

Vymedzenie pojmov

1. Na účely týchto štandardov sa vymedzuje sústava pojmov, ktorých definície sú uvedené v odsekoch 2 až 25 tohto článku.
2. *Akademický podvod* je nepoctivé a nečestné konanie, ktoré je opakom výskumnej integrity a je v rozpore s morálnymi štandardmi. Ide najmä o plagiátorstvo, podvádzanie

- a odpisovanie pri skúškach, fabrikáciu výskumných výsledkov, zaznamenávanie vymyslených dát, vynechanie nevhodných faktov a dát, falšovanie výskumu, nečestné praktiky v publikovaní výsledkov, nedeklarovanie konfliktu záujmov, zneužitie informácií získaných počas posudzovania, fiktívne autorstvo, povrchné a nekvalitné posudzovanie, systematické a vedomé publikovanie v časopisoch a vydavateľstvách, v ktorých sú príznaky nečestných praktík (časopisy a vydavateľstvá, ktoré sa v akademickej komunite označujú ako predátorské).
3. *Cieľ vzdelávania študijného programu* je formulácia, ktorá identifikuje schopnosti študenta v čase ukončenia programu, t. j. vyjadruje kladené očakávania na absolventov študijného programu. Ciele sú v študijnom programe implementované prostredníctvom verifikovateľných/merateľných výstupov vzdelávania.
 4. *Informálne učenie sa* je celoživotný proces získavania vedomostí, osvojovania si zručností a postojov z každodenných skúseností, z prostredia a kontaktov s inými ľuďmi.
 5. *Kompetencia* je právomoc, oprávnenie, pôsobnosť, resp. dosah osoby vo vzťahu k úlohe, postupu, procesu, aktivite, za zabezpečenie ktorej osoba nesie zodpovednosť.
 6. *Kompetentnosť*¹⁴ je odborná spôsobilosť osoby vykonávať danú činnosť, ktorá je výsledkom komplexu vedomostí, zručností a postojov, ktoré si osoba osvojila formálnym a neformálnym vzdelávaním a informálnym učením sa v priebehu získavania vlastných praktických skúseností. Kompetentnosti spolu s vedomosťami a zručnosťami slúžia ako štruktúrne charakteristiky výstupov vzdelávania.
 7. *Kvalifikačný rámec* je národný kvalifikačný rámec. Úrovne národného kvalifikačného rámca sú priradené úrovniám Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania¹⁵ a Európskeho kvalifikačného rámca¹⁶.
 8. *Mikroosvedčenie* je doklad o vzdelávacích výstupoch, ktoré fyzická osoba získala na základe absolvovania vzdelávacieho programu.
 9. *Neformálne vzdelávanie* je systematické vzdelávanie realizované mimo formálneho vzdelávacieho systému, ktoré je organizované rozličnými inštitúciami za účelom poskytnutia vzdelania pre určité skupiny populácie vo vybraných typoch, formách a obsahových oblastiach.
 10. *Politiky zabezpečovania kvality/vnútorného systému* sú zámerne zostaveným súborom princípov, ktorými sa usmerňujú aktivity vysokej školy a jej zamestnancov, študentov a externých zainteresovaných strán s cieľom dosiahnuť sústavné zabezpečenie a rozvoj kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.
 11. *Procesy vnútorného systému* sú pravidlá, predpisy, kódexy, formalizované procedúry a postupnosti krokov, prostredníctvom ktorých sa uskutočňuje zabezpečovanie a rozvoj kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.
 12. *Profilový študijný predmet* je študijný predmet študijného programu, ktorý zásadným spôsobom prispieva k dosiahnutiu profilu absolventa, t. j. cieľov a výstupov vzdelávania príslušného študijného programu.
 13. *Prenositelné spôsobilosti* sú spôsobilosti, ktoré nie sú špecificky viazané na konkrétnu prácu alebo profesiu, ale dajú sa použiť a ďalej rozvíjať v rozličných situáciách a podmienkach. Ide napr. o komunikačné schopnosti, matematické zručnosti, organizačné zručnosti, digitálne zručnosti, analytické schopnosti, interpersonálne

¹⁴ Myslí sa „kompetencia“ v terminológii zákona o zabezpečovaní kvality [§ 3 ods. 3 písm. a), bod 4], resp. „spôsobilosť“ v terminológii používanej v pedagogickej odbornej literatúre.

¹⁵ Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

¹⁶ European Qualifications Framework.

- schopnosti, kreativitu a schopnosť abstraktného myslenia, schopnosť kritického myslenia, mentorské a supervízne schopnosti, podnikateľské zručnosti, motiváciu a schopnosť učiť sa, uvažovanie v súvislostiach, metakognitívne schopnosti.
14. *Rigorózna práca* je práca nadväzujúca na ukončený študijný program, ktorej obhajoba je súčasťou rigorózneho skúšky, ktorú majú oprávnenie uskutočňovať len vysoké školy, ktoré majú v príslušnom študijnom odbore akreditovaný študijný program, po ktorého absolvovaní sa udeľuje akademický titul „magister“.
 15. *Štandardy pre študijný program* sú požiadavky, ktorých plnením je podmienené udelenie akreditácie študijného programu.
 16. *Štruktúry vnútorného systému* sú kolektívne orgány, útvary inštitúcie, zmluvní partneri alebo osoby s určenými kompetenciami, pôsobnosťou a zodpovednosťou za vymedzený rozsah zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania a súvisiacich činností.
 17. *Súčasť vysokej školy* je fakulta, iné pedagogické, výskumné, vývojové, umelecké, hospodársko-správne a informačné pracovisko v sídle vysokej školy alebo jej fakulty, účelové zariadenie, detašované pracovisko, konzultačné stredisko alebo iné pracovisko mimo sídla vysokej školy alebo jej fakulty.
 18. *Tvorivá činnosť* je výskumná činnosť, vývojová činnosť, umelecká činnosť alebo ďalšia tvorivá činnosť¹⁷ vysokej školy, ktorá je relevantná z hľadiska napĺňania poslania vysokej školy, najmä vo väzbe na ciele a výstupy vzdelávania.
 19. *Učiteľia* sú všetky osoby, ktoré zabezpečujú študijné programy bez ohľadu na to, či sú zamestnané na pozícii vysokoškolského učiteľa, výskumného pracovníka, umeleckého pracovníka alebo sú na pozícii doktoranda alebo odborníka z praxe a bez ohľadu na to, či pôsobia na vysokej škole na ustanovený týždenný pracovný čas alebo na kratší týždenný pracovný čas alebo na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
 20. *Úprava študijného programu* je doplnenie alebo vypustenie povinných predmetov alebo povinne voliteľných predmetov, zmena podmienok na riadne skončenie štúdia alebo modifikácia informačného listu povinného predmetu alebo povinne voliteľného predmetu okrem aktualizácie vyučujúceho, odporúčanej literatúry alebo hodnotenia predmetu¹⁸.
 21. *Vedecká integrita* je prvotná podmienka kvalitnej vedeckej práce, spočívajúca v dôslednom dodržiavaní najvyšších profesionálnych a morálnych štandardov, transparentnosti, vykonávaní výskumu kriticky a bez predsudkov a v absolútnej integrite praxe, vyučovania a administrácie vedy. Jej opakom je vedecká nepoctivosť a nečestnosť.
 22. *Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania* je konzistentne previazaný súbor politík, štruktúr a procesov, prostredníctvom ktorého vysoká škola zabezpečuje a rozvíja kvalitu napĺňania svojho poslania v oblasti vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
 23. *Výstup vzdelávania*¹⁹ je podrobná charakteristika, čo vzdelávajúca sa osoba vie, chápe a je schopná vykonať pri ukončení procesu vzdelávania tak, aby boli naplnené jednotlivé vzdelávacie ciele študijného programu. Uvádza sa spravidla v štruktúre vedomostí, zručností a kompetentností. Na rozdiel od cieľa vzdelávania je výstup vzdelávania pevne

¹⁷ V zmysle § 3 ods. 2 písm. a) zákona o zabezpečovaní kvality.

¹⁸ V zmysle § 2 písm. g) zákona o zabezpečovaní kvality.

¹⁹ Myslí sa „výsledok vysokoškolského vzdelávania“ v terminológii zákona o zabezpečovaní kvality [§ 3 ods. 3 písm. a), bod 4], resp. „výsledok vzdelávania“ v terminológii Vyhlášky MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia.

stanovený a miera jeho plnenia je merateľná a verifikovateľná. Výstupy vzdelávania sa určujú pre študijný program ako celok, ako aj pre jeho časti a jednotlivé študijné predmety.

- 24.** *Vzdelávací program* je vzdelávanie vedúce k získaniu mikroosvedčenia s minimálnym rozsahom 25 vyučovacích hodín, ktorý môže poskytovať vysoká škola alebo certifikovaná vzdelávacia inštitúcia s jej súhlasom.
- 25.** *Zainteresované strany* sú aktéri vysokej školy, osoby, spoločensvá alebo organizácie, ktoré môžu ovplyvňovať proces vzdelávania, tvorivých a iných súvisiacich činností alebo byť nimi ovplyvňované. Rozlišujú sa interné zainteresované strany (študenti, účastníci vzdelávacích programov a zamestnanci vysokej školy) a externé zainteresované strany (zamestnávateľia a ďalší reprezentanti príslušných odvetví hospodárstva a spoločenskej praxe, absolventi vysokej školy, domáci a zahraniční partneri vysokej školy a pod).
- 26.** *Záverečná práca* je bakalárska práca v študijných programoch prvého stupňa, diplomová práca v študijných programoch druhého stupňa a dizertačná práca v študijných programoch tretieho stupňa.
- 27.** *Zručnosť* je spôsobilosť alebo inštrumentálne umenie aplikovať vedomosti a ľahko a presne vykonávať určitú kognitívnu, psychomotorickú alebo sociálnu činnosť. Zručnosti spolu s vedomosťami a kompetentnosťami slúžia ako štruktúrne charakteristiky výstupov vzdelávania.

Článok 14

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1.** Tieto štandardy rušia a nahrádzajú štandardy zo dňa 2. júla 2020.
- 2.** Tieto štandardy boli schválené výkonnou radou Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo dňa 4. septembra 2025 a nadobúdajú účinnosť dňa 1. októbra 2025.
- 3.** Vysoká škola je povinná zosúladiť svoj vnútorný systém s týmito štandardmi pre vnútorný systém do 12 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.